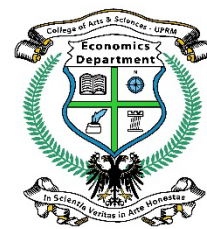




**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO**  
**Recinto Universitario de Mayagüez**  
**Facultad de Artes y Ciencias**  
**Departamento de Economía**  
**Programa de Bachillerato en Artes en Economía**



**PRONTUARIO**

|  |  |
|--|--|
| <b>TÍTULO DEL CURSO:</b>   | Métodos en Investigación en Economía II<br>( <i>Research Methods in Economics II</i> ) |
| <b>CODIFICACIÓN:</b>   | ECON 4392  |
| <b>CANTIDAD DE HORAS/CRÉDITO:</b>  | Tres créditos  |
| <b>PRERREQUISITOS, CORREQUISITOS y OTROS REQUERIMIENTOS:</b>   | Pre-requisito: ECON 4391   |
| <b>DESCRIPCIÓN DEL CURSO:</b>  |  |
| <p><b>Descripción del curso (español):</b><br/>         Desarrollo y presentación de un trabajo investigativo en el campo de la economía.</p> <p><i>Nota: Curso Presencial.</i></p>  |  |
| <p><b>Descripción del curso (inglés):</b><br/>         Development and presentation of a research project in a field of economics.</p> <p><i>Note: Face-to-Face Course.</i></p>  |  |
| <b>OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:</b>   |  |
| <p><u>Al completar todos los requisitos de este curso, los estudiantes deberán de ser capaces de:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Evaluar una propuesta de investigación y determinar la viabilidad de convertirla en un proyecto final.</li> <li>b. Recopilar información necesaria para verificar las hipótesis de trabajo de la propuesta.</li> <li>c. Procesar la información utilizando los métodos estadísticos y econométricos pertinentes para llegar a conclusiones y recomendaciones.</li> <li>d. Presentar un proyecto de investigación completo escrito.</li> <li>e. Defender su trabajo de investigación final ante su grupo de estudio.</li> </ol> |  |
| <b>LIBRO DE TEXTO SUGERIDO:</b>  |  |
| <p><u>Greenlaw, S. A. (2006). Doing Economics: A Guide to Understanding and Carrying Out Economic Research. Washington: University of Mary. (classic)</u></p>  |  |
| <b>BOSQUEJO DE CONTENIDO Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:</b>  |  |
| <b>TEMA</b>  | <b>DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO (horas)<br/>Presencial</b>                                  |
| Tema 1: Evaluación de la propuesta de investigación realizada en el semestre anterior  | 6  |
| Tema 2: Recolección de los datos necesarios para completar el proyecto.  | 12   |

|  |                              |
|--|------------------------------|
| Tema 3: Analizar e interpretar los datos.  | 12                           |
| Tema 4: Presentación y evaluación de los proyectos de investigación en proceso.  | 10                           |
| Tema 5: Presentación y discusión del proyecto final.   | 5                            |
| <b>TOTAL, DE HORAS CONTACTO</b>  | <b>45</b>                    |
| <b>Examen Final (de aplicar):</b> Día y hora es asignado por la Oficina de Registraduría dentro del periodo de exámenes finales según definido en el Calendario Académico de la UPRM ver <a href="https://www.uprm.edu/asuntosacademicos/">https://www.uprm.edu/asuntosacademicos/</a> .   |                              |
| <b>ESTRATEGIAS INSTRUCCIONALES:</b>  |                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Conferencia.</li> <li>♦ Discusión.</li> <li>♦ Aprendizaje cooperativo.</li> <li>♦ Estudio de casos.</li> <li>♦ Conferencia con invitados.</li> <li>♦ Lecturas.</li> <li>♦ Trabajos en grupo.</li> <li>♦ Tareas individuales.</li> <li>♦ Actividades de avalúo.</li> <li>♦ Actividades prácticas.</li> <li>♦ Presentaciones orales.</li> <li>♦ Video conferencias.</li> </ul>  |                              |
| <b>RECURSOS DE APRENDIZAJE E INSTALACIONES DISPONIBLES O REQUERIDOS:</b>   |                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cuenta en la plataforma institucional de gestión de aprendizaje (Moodle).</li> <li>▪ Cuenta de correo electrónico institucional (@upr.edu).</li> <li>▪ Computadora con acceso a internet de alta velocidad o dispositivo móvil con servicio de datos.</li> <li>▪ Programados o aplicaciones: procesador de palabras, hojas de cálculo, editor de presentaciones.</li> <li>▪ Bocinas integradas o externas.</li> <li>▪ Cámara web o móvil con cámara y micrófono.</li> <li>▪ Monitor o proyector digital.</li> <li>▪ Pizarra.</li> </ul> |                              |
| <b>TÉCNICAS DE EVALUACIÓN:</b>   |                              |
| <b>TÉCNICA</b>   | <b>PESO EN PORCIENTO (%)</b> |
| Asignaciones   | 20%                          |
| Exámenes (parciales y final)   | 70% (17.5% cada uno)         |
| Asistencia y Participación a Clase   | 10%                          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>100%</b>                  |
| <b>MODIFICACIÓN RAZONABLE (ACOMODO RAZONABLE):</b>   |                              |

“La Universidad de Puerto Rico (UPR) reconoce el derecho que tienen los estudiantes con impedimentos a una educación post secundaria inclusiva, equitativa y comparable. Conforme a su política hacia los estudiantes con impedimentos, fundamentada en la legislación federal y estatal, todo estudiante cualificado con impedimentos tiene derecho a la igual participación de aquellos servicios, programas y actividades que están disponibles de naturaleza física, mental o sensorial y que por ello se ha afectado, sustancialmente, una o más actividades principales de la vida como lo es su área de estudios post secundarios, tiene derecho a recibir acomodos o modificaciones razonables. De usted requerir acomodo o modificación razonable en este curso, debe notificarlo al profesor sobre el mismo, sin necesidad de divulgar su condición o diagnóstico. De manera simultánea, debe solicitar a la Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI) de la unidad o Recinto, en forma expedita, su necesidad de modificación o acomodo razonable.”

#### **INTEGRIDAD ACADÉMICA:**

“La Universidad de Puerto Rico promueve los más altos estándares de integridad académica y científica. El Artículo 6.2 del Reglamento General de Estudiantes de la UPR (Certificación 13, 2009-2010, de la Junta de Síndicos) establece que “la deshonestidad académica incluye, pero no se limita a: acciones fraudulentas, la obtención de notas o grados académicos valiéndose de falsas o fraudulentas simulaciones, copiar total o parcialmente la labor académica de otra persona, plagiar total o parcialmente el trabajo de otra persona, copiar total o parcialmente las respuestas de otra persona a las preguntas de un examen, haciendo o consiguiendo que otro tome en su nombre cualquier prueba o examen oral o escrito, así como la ayuda o facilitación para que otra persona incurra en la referida conducta”. Cualquiera de estas acciones estará sujeta a sanciones disciplinarias en conformidad con el procedimiento disciplinario establecido en el Reglamento General de Estudiantes de la UPR vigente. Para velar por la integridad y seguridad de los datos de los usuarios, todo curso híbrido, a distancia y en línea deberá ofrecerse mediante la plataforma institucional de gestión de aprendizaje o por herramientas requeridas por el curso, la cual utiliza protocolos seguros de conexión y autenticación. El sistema autentica la identidad del usuario utilizando el nombre de usuario y contraseña asignados en su cuenta institucional. El usuario es responsable de mantener segura, proteger, y no compartir su contraseña con otras personas.”

#### **POLÍTICA Y PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO DE SITUACIONES DE DISCRIMEN POR SEXO O GÉNERO EN LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO:**

«La *Política y procedimientos para el manejo de situaciones de discrimen por sexo o género en la Universidad de Puerto Rico*, Certificación 107 (2021-2022) de la Junta de Gobierno, asegura que la Universidad de Puerto Rico, como institución de educación superior y centro laboral, protege los derechos y ofrece un ambiente seguro a todas las personas que interactúan en ella, ya sea a estudiantes, empleados, contratistas o visitantes. La misma tiene como fin promover un ambiente de respeto a la diversidad y los derechos de los integrantes de la comunidad universitaria y establece un protocolo para el manejo de situaciones relacionadas con las siguientes conductas prohibidas: discrimen por razón de sexo, género, embarazo, hostigamiento sexual, violencia sexual, violencia doméstica, violencia en cita y acecho, en el ambiente de trabajo y estudio».

## DIVERSIDAD, EQUIDAD E INCLUSIÓN

La Universidad de Puerto Rico asume el compromiso de establecer un entorno que valore la diversidad, promueva la equidad y aspire a la inclusión plena de toda su comunidad universitaria. Los cursos se ofrecerán promoviendo un ambiente inclusivo y equitativo, garantizando la participación de estudiantes con diversas trayectorias, experiencias y habilidades. Así, la Universidad de Puerto Rico reitera su dedicación al cumplimiento de los principios de diversidad, equidad e inclusión en sus programas académicos.

## PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE UNA EMERGENCIA:

En caso de surgir una emergencia o interrupción de clases, el profesor se comunicará con los estudiantes vía correo electrónico institucional u otros medios disponibles para coordinar la continuidad del ofrecimiento.

La Certificación Núm. 23-29 del Senado Académico aprobó las guías académicas para el ofrecimiento de cursos en línea, definiendo cursos presenciales como aquel en el cual el 100% de las horas de instrucción requieren la presencia física y sincrónica de estudiante y profesor en el salón de clases. De acuerdo con reglamentaciones vigentes y por causa de situaciones extraordinarias (de la institución o del docente), podría permitirse la instrucción no presencial, en la que se podrán implementar actividades sincrónicas y asincrónicas que estén debidamente diseñadas para enriquecer los cursos (películas, videos, lecturas), siempre y cuando no exceda el 25% de horas de contacto regular. Los cursos en modalidad presencial requieren horario y salón asignados. **De acuerdo con la Certificación Núm. 23-29 del Senado Académico, el curso puede incluir hasta un 25% del total de horas contacto a través de la Internet.** El objetivo es que todo profesor tenga esta alternativa ante cualquier eventualidad no programada.

## SISTEMA DE CALIFICACIÓN:

Cuantificable (de letra, A, B, C, D, F)

## BIBLIOGRAFÍA:

Referencias enumeradas son esenciales en la disciplina.

1. Greenlaw, S. A. (2006). Doing Economics: A Guide to Understanding and Carrying Out Economic Research. Washington: University of Mary.
2. Davis, G. & Parker, C. (2001). Writing the Doctoral Dissertation. New York: Barrons Educational Series, Inc.
3. Nachmias, C. F. & Nachmias, D. (1992). Research Methods in Social Sciences. New York: St. Martin Press.
4. Babbie, E. (1990). Survey Research Methods (2nd Ed.). California: Wodsworth Publishing Company.
5. American Psychological Association (1983). Publication Manual of the American Psychological Association. (3<sup>rd</sup> Ed.). Washington, DC: Author.

6. Editorial Universitaria de la Universidad de Puerto Rico (1973).  
Manual para la preparación de informes y tesis. Río Piedras, Puerto Rico: Author.

Referencias electrónicas (Internet)

1. Mari Mutt, J. A. (2007). Manual de Redacción Científica. (<http://www.google.com>).
2. Mari Mutt, J. A. (2007). Como preparar y presentar un seminario. (<http://www.google.com>).
3. Nuñez Molina, M. (2006). Plagio en la era Digital. (<http://www.uprm.edu/ideal/plagio3.ppt>).
4. <https://www.aeaweb.org/>
5. <https://estadisticas.pr/>