
AGENDA

1. SALUDO
2. APROBACION DE LA MINUTA DE LA REUNION ANTERIOR
3. ELECCION DEL COMITÉ DE PERSONAL
4. DISCUSION DE AVALUO DEL PROGRAMA
5. PAGINA DE PPM – FOTO ACTUALIZADA, RESUME Y PRONTUARIO DEL CURSO
6. INFORMACION SOBRE LOGROS OBTENIDOS PARA INFORME DE SEMESTRE
 - a. Autoestudio CAEP
 - b. Presentaciones de Profesores
 - c. Investigaciones de los Profesores
 - d. Asistencia a Conferencias o Congresos
 - e. Participación en actividades de la comunidad
7. CIERRE PRACTICA DOCENTE
8. ASUNTOS NUEVOS

Reunión Facultad PPM

1ro de diciembre de 2016

10:30 am, SH 206

HOJA DE ASISTENCIA

Nombre	Firma
1. Dra. Rebeca Orama Meléndez	<i>Rebeca Orama</i>
2. Dra. Carmen Bellido Rodríguez	<i>Carmen Bellido</i>
3. Dra. Grisel Rivera Villafañe	<i>Grisel Rivera Villafañe</i>
4. Dra. Janette Ferrer Montes	<i>Janette Ferrer Montes</i>
5. Dra. Ana Lebrón Tirado	<i>Ana Lebrón</i>
6. Dr. José Ferrer López	<i>José Ferrer López</i>
7. Dr. Moisés Camacho Galván	<i>Moisés Camacho</i>
8. Prof. Herbert Bravo García	<i>Herbert Bravo</i>
9. Prof. Antonio Santos Cabrera	
10. Prof. Efraín Gracia Pérez	<i>Efraín Gracia Pérez</i>
11. Prof. José E. Pérez Colón	<i>José E. Pérez Colón</i>

Minuta

Reunión de Facultad
1 de diciembre de 2016
10:30 am – SH 206

Presentes

Dra. Rebeca Orama, Directora
Dra. Grisel Rivera Villafañe
Dra. Janette Ferrer Montes
Dra. Ana Lebrón
Dr. José Ferrer López
Dr. Moisés Camacho
Prof. Herbert Bravo García
Prof. José Pérez
Prof. Efraín Gracia
Dra. Carmen Bellido

Ausentes

Dra. Rosa Román
Prof. Antonio Santos Cabrera

Asuntos discutidos:

1. La Dra. Orama constata quórum e inicia la reunión a las 10:43 am. Ésta procede a mencionar por la verificación de la minuta para cualquier cambio sugerido.
2. La Dra. Lebrón preguntó ¿Quién es Irene? que se debe incluir su apellido por formalidad.
3. La Dra. Orama y MaryLuz Acevedo respondieron Ocasio.
4. La Dra. Ana Lebrón pide moción para aprobar la minuta y el Dr. Camacho y el Prof. Santos secundaron.
5. La Directora, menciona que la elección del comité de personal dura un periodo de un (1) a tres (3) años. Por parte del comité están presente el Dr. Camacho, la Dra. Rivera y la Dra. Bellido y esta servidora (Dra. Orama) que soy miembro de todos los comités y acepto sus recomendaciones pero no tengo voto. Hay que evaluar el ascenso y permanencia del Dr. Ferrer, evaluar a la Dra. Rivera y el próximo semestre le corresponde a la Dra. Janette Ferrer. Le voy a pedir a la Dra. Rivera que se retire del comité debido a que va a ser evaluada.
6. Dra. Rivera preguntó ¿Por qué no puedo pertenecer al comité?
7. La Dra. Orama establece que no por el proceso de evaluación.
8. La Dra. Rivera preguntó: ¿Me puedo retirar mientras se me evalúa y luego regresar?
9. La Dra. Orama responde que le faltaría una persona para que ese comité que se componga de tres (3).
10. El Prof. Bravo indicó que la persona que va a ser evaluada coloca un sustituto mientras surge el proceso de evaluación para su persona. Si ella desea seguir participando lo puede hacer.
11. La Dra. Orama indica que hay que elegir al sustituto/a.

12. La Dra. Bellido menciona que se le vence el término.
13. La Directora, mencionó que no hay ningún inconveniente debido a que se puede re-elegir, claro está si acepta.
14. La Dra. Orama preguntó si aceptan la recomendación del Prof. Bravo.
15. De manera unánime aceptaron la recomendación del Prof. Bravo sobre elegir a un sustituto.
16. La Dra. Orama recomienda al Prof. Bravo para que sustituya a la compañera durante su proceso de evaluación.
17. El Prof. Bravo acepta donde nadie se opuso a su nombramiento.
18. La Dra. Orama le pregunta a la Dra. Bellido si acepta de nuevo ser miembro del comité.
19. La Dra. Bellido pregunta si puede ser condicional hasta mayo del 2017 para que otras personas se incurrieren en el comité y tengan la experiencia.
20. La Dra. Orama dice que sí y pregunta si alguien más desea pertenecer al comité. Le pregunta a la Dra. Lebrón.
21. La Dra. Lebrón respondió que no.
22. Queda constituido el comité de personal con la Dra. Bellido, el Dr. Camacho, la Dra. Rivera donde el Prof. Bravo sustituirá a la Dra. Rivera cuando sea evaluada.
23. Dra. Orama hay unas hojas de avalúo con los estudiantes, pero lo que quería era que nos evaluáramos. Hay un inciso sobre Maestros Cooperadores donde les pido permiso para enviarle a los maestros cooperadores un manual de funciones y otro con la evaluación donde muchos de ellos no saben que los estamos evaluando.
24. De manera unánime se aprueba el manual. La Dra. Orama menciona que también se hará para los supervisores universitarios ya que no están cumpliendo con sus obligaciones. Las deficiencias se vieron reflejadas en las investigaciones de CAEP. Se van a cambiar a dos supervisoras que son la de español y la de matemática debido a que no son partícipes de las reuniones y no están a la vanguardia sobre los últimos cambios.
25. La Dra. Lebrón menciona el problema es que los estudiantes se atrasan y no ven la importancia de los documentos.
26. La Dra. Orama viendo en las deficiencias, pone al Dr. José Ferrer a dar los talleres de Portafolio electrónico como el de "Blog". También, la Dra. Bellido dio el de "Teacher Work Sample".
27. La Dra. Bellido mencionó que google cambió el formato de los portafolios lo que implica que tenemos que preparar los materiales nuevos.
28. Dra. Orama le preguntó al Dr. Ferrer si con el cambio se borran los anteriores, ya que un estudiante alegó que se le borro.
29. El Dr. Ferrer contestó que no. Por otra parte, no te deja hacer portafolios nuevos utilizando la versión anterior.
30. La Dra. Lebrón hace una recomendación donde todos los supervisores universitarios nos reunamos a principio de cada semestre para discutir todos lo que hay que solicitarles a los practicantes. Debido a las diferentes deficiencias.
31. La Dra. Orama menciona que me están pidiendo una oferta de cursos para sábado.
32. El Prof. Pérez comenta que la matrícula esta lenta para el curso del sábado.
33. El Dr. Ferrer comentó que esos cursos deben ser para maestría y doctorado.

34. El impacto económico es sumamente alto para los cursos sabatinos. La Sra. Grisel Botti mencionó que es un total de \$12,000 dólares. Para poder proveer esos cursos me tienen que aprobar ese total porque lo que hay (términos monetarios) son para la proyección de cursos de este semestre.
35. Orama menciona un cambio en la compensaciones y la Sra. Grisell Botti va comentar sobre el asunto
36. La Sra. Botti menciona los cambios en las compensaciones como las exenciones contributivas y bonificaciones. Hay un sistema nuevo y es el UFIS tanto RH con nómina antes se sacaba a los profesores un 9% ahora con el cambio hay retenciones excesivas en los salarios o bonificaciones. Esto se debe a la función de RH con nomina ese ingreso adicional va a ser contado como parte de su salario. Puede fluctuar de un 29% a un 33% de deducciones. Si tienen alguna duda pasen por la sección de nómina para verificar. Ext 3580.
37. La Dra. Bellido pregunta es quien decide sacar el porciento entre ese "range"?
38. Es dependiendo el sueldo del profesor.
39. El Dr. Ferrer comento que no es beneficioso crear y ser PI de ninguna propuesta porque no compensa el esfuerzo realizado.
40. La Dra. Orama enfatizó que debido a que en las evaluaciones hay varias deficiencias, voy a reunirme con los maestros cooperadores a principio de semestres para explicarle las evaluaciones.
41. La Dra. Lebrón mencionó que en la carta que se le envía se le puede adjuntar la carta circular que corresponde a los deberes como maestros cooperadores.
42. La Dra. Orama mencionó que la evaluación al programa fue uno excelente. Hemos sido muy bien evaluado.
43. La Dra. Orama comentó que el PPM tiene una página Web que el Dr. José Ferrer junto con su estudiante están trabajando.
44. El Dr. José Ferrer está trabajando con los documentos para subirlos.
45. Dra. Orama le pide al Dr. Ferrer pasar por la oficina de CREAD para tomarnos unas fotos para que este actualizado. Se colocará prontuario con sus resumes.
46. La Dra. Bellido comentó que el autoestudio se sometió el pasado 31 de octubre y les agradezco por su ayuda. El verdadero trabajo va a surgir el próximo semestre dado a que hay que ir a las escuelas a buscar datos de como nuestros estudiantes se desempeñan. CAEP pide que se ponga los documentos en AIMS. Se subieron más 200 evidencias y 200 links. Me pidieron que fuera a presentar a presidencia todo lo que hemos hecho para las demás instituciones que trabajan con educación. Son cinco estándares mediante el cual queremos saber las capacidades y aptitudes que tienen nuestros estudiantes después de graduarse. Necesitamos la aprobación de IRB.
47. El Prof. José Pérez se comunicó y lo único que falta son las cartas y las tomas cuando son grabadas.
48. La Dra. Rivera comentó que los diferentes grupos y comité deben reunirse para trabajar todos en conjunto en las diferentes facetas y proyectos que surjan.
49. La Dra. Bellido comentó que hay que esperar a que CAEP lea el informe y nos comunique sugerencias. Nos dan 60 días para contestar lo que ellos nos piden. Vienen del 7-10 de mayo.

Página 2

Reunión de Facultad

1 de diciembre de 2016

50. La Dra. Orama enfatizó que los profesores que han dado conferencia se expresen sobre sus experiencias en las mencionadas actividades.
51. El Dr. Ferrer estuvo colaborando con la Dra. Sandra Cruz en un proyecto de investigación donde hay una preocupación sobre las prácticas pedagógicas en especialidades como ingeniería. Donde sus técnicas pedagógicas no son la mejores. Se desarrollaron un curso especial “Sustentabilidad ambiental” donde se tomó en consideración las últimas tendencias sobre la neurociencias para establecer prioridades a la hora de ofrecer el curso. Lo interesante el cambio de la Dra. Cruz en el aula. Se prepararon dos (2) “papers” donde aceptamos la de Australia. Se presentó en West Sydney University. Se presentó la investigación y las modificaciones del modelo utilizado donde el resultado era la conexión emocional entre el profesor-estudiante y entre los mismos estudiantes. Sin lo emocional no hay aprendizaje.
52. La Dra. Grisel Rivera comentó que fue participe en la propuesta sobre los programas de enfermería en Puerto Rico.
53. La Dra. Orama comentó que estuvo dando un taller de matemáticas donde le dio participación a una estudiante. Ésta le pregunta al Dr. Camacho sobre su participación en España.
54. Lo cual comentó que fue buena.
55. La Dra. Bellido comentó que el CEP adquirió de “Magna Publications” varios documentos y videos para la utilización de todos los profesores.
56. La Dra. Orama mencionó el Cierre de Práctica Docente va a ser el jueves próximo de 8:30 a 10:00. Se centrará sobre la diversidad.
57. La Dra. Rivera mencionó que la revista electrónica está disponible para que envíen sus artículos.
58. La Dra. Lebrón propuso la moción de cierre y todos lo secundan
59. La reunión terminó a las 12:10.

IPH/mla