



Programa de Preparación de
Maestros de Escuela Secundaria

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Decanato de Asuntos Académicos

PROGRAMA DE PREPARACIÓN DE MAESTROS DE ESCUELA SECUNDARIA



Reunión de Facultad, Supervisores Método y Práctica Docente

24 de noviembre de 2015

10:30 am, SH-206

AGENDA

- ✦ Saludos

- ✦ Minutas Reuniones 10 de agosto de 2015

- ✦ Acreditación CAEP

- ✦ Cursos Híbridos

- ✦ Premios a Estudiantes con puntuaciones más altas en College Board 2015

- ✦ Revista Educativa

- ✦ Actividad de Cierre Práctica Docente

- ✦ Clausura

Call Box 9000 – Mayagüez, PR 00681-9000

Tel. 787-832-4040, ext. 2210, Fax. 787-831-7445

PATRONO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL EMPLEO – M/F/V/I



PROGRAMA DE PREPARACIÓN DE MAESTROS DE ESCUELA SECUNDARIA

Reunión Facultad, Supervisores Metodología y Práctica Docente
24 de noviembre de 2015
10:30 am, SH 206

Nombre	Firma
1. Dra. Rebeca Orama Meléndez	<i>Rebeca Orama</i>
2. Dra. Carmen Bellido Rodríguez	Excusada
3. Dra. Grisel Rivera Villafañe	<i>Grisel Rivera Villafañe</i>
4. Dra. Janette Ferrer Montes	<i>Janette Ferrer Montes</i>
5. Dra. Ana Lebrón Tirado	<i>Ana Lebrón Tirado</i>
6. Dr. José Ferrer López	<i>José Ferrer López</i>
7. Dr. Moisés Camacho Galván	<i>Moisés Camacho Galván</i>
8. Prof. Herbert Bravo García	<i>Herbert Bravo García</i>
9. Prof. Antonio Santos Cabrera	<i>Antonio Santos Cabrera</i>
10. Prof. Efraín Gracia Pérez	Excusado
11. Dra. Ana Ma. Aponte Pachot	excusado
12. Dra. Olgamary Rivera Marrero	excusado
13. Dra. Maribel Acosta Lugo	Excusada
14. Dr. José Irizarry	<i>José Irizarry</i>
15. Dra. Iris Figueroa Robles	<i>Iris Figueroa Robles</i>
16. Dra. Diana Rodríguez Vega	excusado
17. Dr. Carlos Quiñones Padovani	excusado
18. Dr. Ibrahim Cordero	excusado
19. Prof. Myrna Rivera Montijo	<i>Myrna Rivera Montijo</i>
20. Dra. Rosa Román Pérez	<i>Rosa Román Pérez</i>
21. Prof. Iris Toro Manzano	excusada
22. Inés C. Prieto Hardy	<i>Inés C. Prieto Hardy</i>
23. Angel H. Goyco Rivera	<i>Angel H. Goyco Rivera</i>
24. Wilso Rivera Moussegan	<i>Wilso Rivera Moussegan</i>
25. José E. Peralta Torres	<i>José E. Peralta Torres</i>
26. Mary L. Acevedo Ruiz	<i>Mary L. Acevedo Ruiz</i>
27. Crisbell Bolla	<i>Crisbell Bolla</i>

Minuta

Reunión de Facultad, Supervisores de Metodología y Práctica Docente

24 de noviembre de 2015

10:00 am – SH 206

Presentes

Dra. Rebeca Orama Meléndez, Directora
Dra. Grisel Rivera Villafañe
Dra. Janette Ferrer Montes
Dra. Ana Lebrón Tirado
Dr. José Ferrer López
Dr. Moisés Camacho Galván
Prof. Herbert Bravo García
Prof. Antonio Santos Cabrera
Dr. José Irizarry Rodríguez
Dra. Iris Figueroa Robles
Prof. Myrna Rivera Montijo
Dra. Rosa Román Pérez

Excusados

Dra. Carmen Bellido Rodríguez
Prof. Efraín Gracia Pérez
Dra. Ana M. Aponte Pachot
Dra. Olgamary Rivera Marrero
Dra. Maribel Acosta Lugo
Dra. Diana Rodríguez Vega
Dr. Carlos Quiñones Padovani
Dr. Ibrahim Cordero
Prof. Iris Toro Manzano

Asuntos discutidos:

1. Inicia la reunión a las 10:45 pm. La Dra. Orama comienza la reunión presentando que tiene salón nuevo y muestra las facilidades que posee donde este contiene libros donados, materiales educativos y computadoras.
2. La Dra. Orama discute la minuta de la reunión del 10 de agosto de 2015 donde otorgó 10 minutos para la verificación de la misma y dar recomendaciones, si alguna.
3. El Dr. Moisés Camacho (minuta de la mañana, punto 8) pregunta si se averiguó si se necesita o no un bachillerato para hacer la maestría.
4. La Dra. Orama comenta que la Dra. Rivera habló con Eric Pérez sobre una re-certificación en Educación Especial.
5. El Prof. Antonio Santos establece que hay que tener un bachillerato en educación para la maestría, pero la universidad no tiene la obligación de darlo.
6. La Dra. Orama menciona que el Departamento de Educación quiere que se re-certifique en Educación Especial a los maestros de otras especialidades.
7. El Dr. Moisés Camacho pregunta si hay una posibilidad de que el programa se elimine.
8. La Directora enfatizó que no se sabe, pero que un estudiante que está en la Junta Administrativa comentó que se quiere fusionar Mayagüez con Aguadilla.

9. La Dra. Orama indica que fue al Departamento de Educación para someter una propuesta para dar una certificación del 4to al 12mo (elemental). En el caso de los estudiantes del K-3 sería para desarrollo de destrezas. Enfatizando que habría cambios en la infraestructura, pero no en la base.
10. El Dr. Moisés Camacho propone que se apruebe la minuta y lo secunda la Dra. Rosa Román.
11. La Dra. Rosa Román propone que se apruebe la segunda minuta. Esta corresponde al periodo de la tarde. La secunda el Dr. José Irizarry.
12. La Dra. Orama informa que la Dra. Carmen Bellido está en Cuba, pero que plantea que para la visita de CAEP hay que hacer los autoestudios de Inglés, Ciencias, Matemática, Estudios Sociales y Educación Física. Estas agencias profesionales reconocen, pero no acreditan.
13. La Dra. Rosa Román pregunta si NAPSÍ se quedó.
14. La Directora contesta que sí, pero que hay que empezar de cero. La Dra. Figueroa y la Dra. Rodríguez son las encargadas de trabajar lo de NAPSÍ.
15. La Dra. Orama establece que para el 2017 hay visita de acreditación y que desde el próximo semestre van a estar bien ajorados. Indica que hay que activar los comités. Indica que el próximo 14 y 15 de enero hay visita de CAEP en Caguas para discutir los estándares. Tratar de participar.
16. El Departamento de Educación está contento de que se cierren programas. La UPR está en desventaja porque se acredita cada unidad, mientras tanto en las universidades privadas pasan la acreditación a las otras unidades.
17. La Directora menciona que la facultad tiene que decidir si ella, la Dra. Rivera y la Dra. Ferrer pueden ofrecer cursos híbridos.
18. La Dra. Orama menciona que el Dr. Ferrer va a mostrar la plataforma NEO y es quien está preparando esto. Orama muestra como está montado el curso en la plataforma NEO (EDFU 3017) el cual se ofrecerá el próximo semestre.
19. El Prof. Santos sugiere que sea una decisión de la administración de PPMES el ofrecer el curso de forma híbrida, pero el Dr. Ferrer establece que la política es que se presente primero a la facultad.
20. El profesor Bravo propuso la votación y no hubo nadie en contra.
21. El Dr. Ferrer establece la diferencia entre un curso híbrido y un curso a distancia, en donde el curso híbrido es 75% a distancia y un 25% presencial. Por otro lado, el curso a distancia es más de un 75% a distancia. Además comentó que la Dra. Orama cumple con los requisitos para ofrecer el curso. También la facultad tiene que certificar que el curso sea equivalente.
22. La Dra. Orama propone que la sección de martes y jueves sea presencial; mientras la sección de lunes, miércoles y viernes sea híbrida.
23. La Directora del programa menciona que hay que distribuir los cursos tanto a.m. como p.m., no se debe dar clase solamente martes y jueves. A todos se les puso una clase a las 4:30 pm.

24. La Dra. Román comentó que hay instituciones sin fines de lucro y agencias que exigen que tengan créditos en educación y se necesita que se ofrezcan cursos fuera del horario regular.
25. El profesor Santos agregó que el Recinto tiene la capacidad para proveer horario nocturno. La tendencia en muchas universidades es de lunes a jueves.
26. La Dra. Orama le indica al profesor Santos que esas universidades tienen programas de avance de viernes a sábado.
27. El Prof. Santos añade que tener a toda la gente dando clase todos los días trae consigo el problema de estacionamiento.
28. La Dra. Orama responde que los martes y jueves no hay estacionamiento.
29. La Dra. Rivera comentó si hay posibilidad de que las actividades educativas se puedan dar lunes y miércoles después de las 4:30 pm.
30. La Dra. Orama le contesta que se pueden hacer arreglos.
31. El profesor Bravo detalló que la universidad nocturna se corre a través de la DECEP. Detalla que hay renuencia de la Administración Central a eso.
32. La Dra. Orama pregunta si hay alguna oposición para ofrecer los cursos híbridos a lo cual el Prof. Antonio Santos somete moción para aprobarlo y lo secundan el Prof. Herbert Bravo y la Dra. Rosa Román.
33. La Dra. Ferrer presenta su curso para ser aprobado por la Facultad. Esta menciona que el curso de EDES 4006 sería híbrido y presenta el contenido de la clase. Pregunta a la facultad si tienen alguna duda o comentario.
34. El Prof. Santos pregunta, ¿Cómo el estudiante sabe que la clase es en línea o presencial? ‘
35. La Dra. Ferrer contesta que en conversación con el estudiante, sería preferible dos presenciales y una en línea (secciones de L, M, V).
36. El Dr. Ferrer indica que es más efectivo modificar el orden de la clase de acuerdo al tema o a las necesidades.
37. El profesor Santos pregunta, ¿Cuándo la clase es online el profesor tiene que estar conectado o no?
38. El Dr. Ferrer responde que no necesariamente. El estudiante consume en su propio tiempo la información.
39. El Prof. Santos pregunta si en internet se registra el tiempo del estudiante.
40. El Dr. Ferrer responde que si, la página lo registra todo.
41. La Dra. Orama pregunta si hay oposición.
42. El profesor Santos hace la moción de aprobación y lo secundan el Prof. Bravo y la Dra. Rivera.

43. El Dr. Ferrer menciona CREAD lo que antes era tecnología educativa. Hace un año el Decano propuso una iniciativa para apoyar la educación a distancia. Además que todas las acreditaciones exigen que haya una oficina en dar apoyo en educación a distancia y una persona encargada de la calidad. Se provee una atención individualizada con unos estándares bien alto. También se trabaja con libros digitales. Está localizada en SH- 202.
44. La Dra. Orama informa sobre los estudiantes que obtuvieron los resultados más altos en College Board y que serán premiados el 8 de diciembre (Actividad de Cierre de Práctica). Comenzarán las premiaciones a las 10:30 en Celis 116.
45. El profesor Santos pregunta a que pruebas de College Board.
46. La Dra. Orama responde que son las PCMAS.
47. El Dr. Camacho pregunta ¿Qué se va a hacer en clase sobre el celular en el salón?
48. El profesor Santos indica que él les dice a los estudiantes que los guarden o que se vayan del salón.
49. La Dra. Lebrón comentó que hay que hablarle estrictamente sobre ese tema desde el primer día de clase.
50. El Prof. Bravo agregó e hizo énfasis en las normas que están en el prontuario.
51. La Dra. Rivera presenta la revista: "Impacto Educativo" donde menciona que el editor es el Dr. José Ferrer e indica que es digital. Menciona que el propósito es que escriban y que se animen. Por otra parte, comenta que hay protocolo para los artículos y publicaciones.
52. El Dr. Ferrer detalló que es la única revista del RUM que está para I-book y está disponible en 52 países con un buen sistema de distribución.
53. Dan por terminada la reunión a las 12:10 pm.