



3 de agosto de 2016

Carta Circular Núm. 12-2016-2017

Subsecretaria Asociada, Subsecretario para Asuntos Académicos, Subsecretaria de Administración, Secretario Asociado de Educación Especial, Secretarios Auxiliares, Directores de Divisiones, Institutos y Oficinas, Gerentes y Subgerentes, Directores Ejecutivos, Directores de Áreas y Programas, Directores de las Regiones Educativas, Ayudantes Especiales a cargo de los Distritos Escolares, Supervisores Generales, Superintendentes de Escuelas, Superintendentes Auxiliares, Facilitadores Docentes, Directores Escolares, Consejeros Escolares, Maestros Bibliotecarios, Trabajadores Sociales y Maestros

NORMAS Y PRINCIPIOS DEL MODELO ECLÉCTICO DE COMUNIDADES PROFESIONALES DE APRENDIZAJE (MECPA)

El Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) en su Plan de Transformación Académica con Visión Longitudinal tiene como meta proveer oportunidades educativas de calidad para todos los estudiantes¹ del sistema. Se reconoce al estudiante como el centro del sistema educativo. Es por esto que sus necesidades deben atenderse mediante la creación de un ambiente propicio para aprender, por medio de un currículo flexible pero riguroso; el ofrecimiento de materiales atemperados a las necesidades de enseñanza; y la disponibilidad de un equipo de profesionales altamente cualificados. Conscientes de promover liderazgo firme y maestros eficaces, se han implementado planes rigurosos con el fin de lograr mejores resultados educativos para todos los estudiantes de nuestro país mientras se brinda el apoyo continuo y sostenido al personal docente de las escuelas, para así lograr el aumento en el aprovechamiento académico de los estudiantes.

El Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA) del DEPR se implementó en las escuelas Enfoque y se extendió a las escuelas Prioridad No-SIG. MECPA es una herramienta útil para que los docentes puedan mejorar el aprovechamiento académico mientras atienden las necesidades individuales de los

¹ **Nota aclaratoria:** Para propósitos de carácter legal en relación con el Título VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964; la Ley Pública 88-352, 42 USC. 2000 *et seq.*; la Constitución del Estado Libre Asociado de Puerto Rico; la Carta Circular Núm. 19-2014-2015, *Política pública sobre la equidad de género y su integración al currículo del Departamento de Educación de Puerto Rico como instrumento para promover la dignidad del ser humano y la igualdad de todos ante la ley*; y el principio de economía gramatical y género no marcado de la ortografía española, el uso de los términos facilitador, maestro, director, estudiante, tutor, encargado y cualquier uso que pueda hacer referencia a ambos géneros, incluye tanto al masculino como al femenino.

estudiantes. Para el año escolar 2016-2017 y en años subsiguientes se implementará MECPA en todas las escuelas del DEPR.

Definición

MECPA se define como:

Un grupo de **profesionales docentes** motivados por una visión de aprendizaje común, que trabajan en forma colaborativa en un proceso continuo, reflexivo y dialógico de investigación colectiva para compartir experiencias, crecer profesionalmente, comprender y resolver retos para **mejorar el aprendizaje de los estudiantes**.

Base legal

Esta carta circular se adopta conforme a lo dispuesto en la Ley Federal de Educación Elemental y Secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés), enmendada como *Every Student Succeeds Act* (ESSA). La mencionada ley tiene como objetivo asegurar que todos los niños tengan la oportunidad justa, equitativa y significativa de obtener una educación de alta calidad y alcanzar, como mínimo, competencias en las normas de rendimiento académico y en las evaluaciones académicas estatales. Requiere que todos los estudiantes sean educados bajo altos estándares académicos que los prepararán para triunfar en la universidad y otras carreras.

Además, se fundamenta en la **Ley Núm. 149 del 1999**, según enmendada, conocida como la Ley Orgánica del Departamento de Educación de Puerto Rico, la cual establece adaptar programas de estudio a las necesidades e intereses de los estudiantes, experimentar con nuevas técnicas de organización y nuevos métodos de enseñanza y organizar actividades para promover el mejoramiento profesional de sus maestros y el personal de apoyo a la docencia.

Marco teórico

Transformar la escuela en una comunidad profesional de aprendizaje es una de las estrategias educativas más exitosas a nivel mundial. Su propia naturaleza invita a revisar y a transformar la concepción tradicional de la escuela, procurando potenciar los espacios de aprendizaje de toda la comunidad escolar por medio de la colaboración y el apoyo mutuo, con el objetivo de mejorar los procesos de aprendizaje de los alumnos (Bolívar, 2000; Stoll *et al.*, 2006; Hopkins, 2007).

Según Martínez (2013), en su tesis doctoral *Percepciones de directores y maestros con relación a las comunidades de aprendizaje profesional en escuelas en plan de*

mejoramiento y escuelas exitosas, se presenta evidencia de que una comunidad de aprendizaje profesional eficaz tiene la capacidad de promover y mantener el desarrollo de todos los profesionales en la comunidad escolar con el propósito común de mejorar el aprendizaje de los alumnos.

El DEPR crea a MECPA consciente del compromiso que tienen los maestros del sistema por mejorar la calidad de la educación que reciben sus alumnos. Este modelo está fundamentado en los principios y teorías investigativas de los siguientes autores y modelos: Castillo, Alicia (2003), DuFour, 2004; Feger y Arruda, 2008; Hord, 1997; Kruse, Louis Stoll, 2006; Peter Senge, *Escuelas que aprenden*, 2002; Wegner, *Comunidades de práctica, aprendizaje, significado e identidad*, 2001; y Annenberg y Schmoker, *Shared Learning*; entre otros.

Visión

En nuestra visión reconocemos la importancia del desarrollo del conocimiento y las competencias académicas, en armonía con el desarrollo emocional y social del estudiante. Esto con el propósito de preparar al estudiante para ser sensible, competente, creativo, autogestionario y emprendedor, y para que se desempeñe con éxito en la sociedad, en el contexto de una economía globalizada, de manera que pueda enfrentar los retos individuales y colectivos del mundo. A tenor con lo antes expuesto definimos como nuestra visión la siguiente: **estudiante y egresado que sabe, sabe hacer, sabe ser y sabe convivir; pensador sistémico, ciudadano global, aprendiz para toda la vida, comunicador efectivo, emprendedor, ser ético, miembro activo de diversas comunidades y procurador de la vida buena.**

Misión

Su misión es desarrollar comunidades profesionales de aprendizaje fundamentadas en estrategias con base científica que lideren la implementación del currículo y materiales curriculares con el fin de formar a un ciudadano aprendiz de por vida, comunicador efectivo, ser ético, emprendedor y participante de diferentes comunidades.

Metas

1. Fomentar el aprendizaje profesional mediante una cultura de colaboración y comunicación entre los docentes dirigido a mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes.
2. Transformar y fortalecer las prácticas docentes en las escuelas por medio de las comunidades profesionales de aprendizaje para mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes.

Objetivo principal

El objetivo de MECPA es mejorar las prácticas educativas de los docentes e incrementar el liderazgo compartido para mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes, utilizando el análisis de datos y la reflexión continua.

Normas de funcionamiento

Área programática

Nivel central

- Divulgar el proyecto MECPA y los documentos relacionados.
- Adiestrar al personal del nivel central sobre la implementación del modelo MECPA en las escuelas.
- Adiestrar al personal de los distritos sobre la implementación del modelo MECPA en las escuelas.
- Apoyar y proveer seguimiento a la implementación del MECPA en los distritos y en las escuelas.
- Monitorear continuamente y evaluar los resultados de la implementación del MECPA.
- Orientar y divulgar los logros del proyecto MECPA al personal de nivel central, ayudantes especiales de los distritos, superintendentes de escuelas y proveedores externos, si aplica.
- Analizar los datos encontrados en la implementación de MECPA y realizar los cambios pertinentes.

Distritos

De forma integrada y colaborativa, el ayudante especial a cargo del distrito, los superintendentes y los facilitadores serán responsables de:

- Capacitar al personal del distrito sobre MECPA.
- Constituir el equipo MECPA a nivel del distrito.
- Capacitar a los directores de las escuelas.
- Proveer apoyo y seguimiento sostenido a directores y docentes para facilitar el logro en la implementación de MECPA.
- Participar en reuniones, orientaciones y adiestramientos sobre MECPA.

- Establecer el calendario de visitas a las escuelas para dar seguimiento.
- Monitorear y evaluar la implementación de MECPA en las escuelas.
- Solicitar, resumir y analizar los informes sobre la implementación del modelo.
- Someter los informes solicitados sobre el desarrollo de MECPA en las fechas indicadas.
- Coordinar con los proveedores externos su participación y colaboración en la implementación de MECPA, si aplica.

Escuelas

El director de la escuela tiene la responsabilidad de:

1. Adiestrar a la facultad sobre:
 - La carta circular del MECPA, el uso de la Guía para el Funcionamiento de MECPA y los apéndices.
 - El uso y análisis de los datos relacionados al aprovechamiento académico de su escuela para determinar las fortalezas y necesidades, establecer áreas de prioridad y constituir los equipos MECPA.
2. Establecer las normas de funcionamiento de los equipos MECPA.
3. Presentar y discutir el calendario de reuniones de los equipos MECPA.
4. Facilitar las reuniones, proveer asistencia necesaria y dar seguimiento a los trabajos de los equipos.
5. Analizar con la facultad ejemplos de organizaciones escolares recomendadas por el DEPR para el trabajo en los equipos MECPA.
6. Dirigir los procesos para el análisis de las siguientes **cuatro preguntas guía** de los MECPA:
 - ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?
 - ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron?
 - ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron?
 - ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?
7. Rendir los informes requeridos y pertinentes al progreso de MECPA:
 - plan de trabajo;
 - calendario de reuniones;
 - agendas y minutas;

- hojas de asistencia;
 - informe de logros;
 - cuestionarios, entre otros.
8. Participar en las reuniones convocadas.

Maestro

El maestro de la escuela tiene la responsabilidad de:

1. Seguir los procedimientos establecidos en la carta circular de MECPA, el uso de la Guía para el Funcionamiento de MECPA y los apéndices.
2. Realizar el análisis de los datos relacionados al aprovechamiento académico de sus estudiantes para determinar las fortalezas y necesidades, y establecer áreas de prioridad al identificar las razones que provocan bajo aprovechamiento académico.
3. Cumplir con las normas de funcionamiento y el calendario de reuniones de los equipos.
4. Utilizar los datos para el análisis y el diseño del plan de acción general, tomando como referencia las preguntas guía de MECPA.
5. Aplicar el uso de estrategias, métodos, técnicas y actividades para atender las necesidades académicas de los estudiantes y el avalúo para medir los resultados.
6. Evaluar constantemente los resultados del trabajo realizado, los logros y las oportunidades.
7. Establecer un sistema de colaboración entre pares para compartir y mejorar las prácticas educativas que utilizan los maestros.
8. Rendir los informes requeridos y pertinentes al progreso de MECPA.
9. Plan de trabajo.
10. Calendario de reuniones.
11. Convocatorias, agendas, minutas y hojas de asistencia.
12. Informe de logros.
13. Cuestionarios, entre otros.
14. Participar en las reuniones convocadas.

Constitución de los equipos MECPA

Los equipos dependen del tamaño y complejidad de las escuelas. Pueden estar constituidos desde 4 hasta 6 miembros. **Todo el personal docente de la escuela debe pertenecer a un equipo MECPA.**

Tipos de equipos MECPA

- **Equipos horizontales**, compuestos por maestros que enseñan el mismo grado.
- **Equipos interdisciplinarios**, compuestos por maestros que enseñan diferentes disciplinas.
- **Equipos verticales**, compuestos por maestros de diferentes grados y niveles que enseñan la misma disciplina.
- **Equipos que comparten un mismo interés o preocupación.**

Funciones de los miembros del equipo MECPA:

- **Facilitador** - Dirige el proceso de análisis y discusión del tema. Establece con el grupo las normas de participación.
- **Secretario** - Toma minuta sobre lo discutido en el grupo.
- **Manejador del tiempo** (*time-keeper*) - Está pendiente de que se cumpla con el tiempo asignado en la agenda.
- **Participantes** - Todos los miembros del equipo acceden a participar, desarrollar las tareas y seguir las normas.
- **Diseñador del blog** - se encargará de preparar un blog donde la escuela pueda difundir en las redes sociales el trabajo que están realizando los MECPA en la escuela.
- **Las funciones serán rotativas para brindar oportunidad a todos los miembros de trabajar en diferentes áreas.**

Disposiciones generales

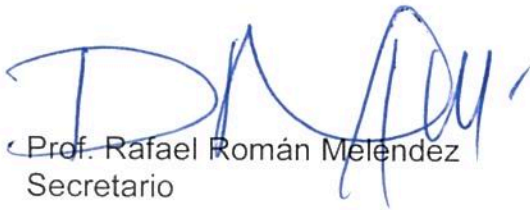
Las directrices generales expresadas en este documento facilitarán la implementación del Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje en todas las escuelas del sistema de educación de Puerto Rico. Exhortamos a todo el personal escolar a colaborar para propiciar un clima escolar efectivo, de manera que se pongan

en práctica las disposiciones de esta carta circular, para así contribuir al desarrollo integral de las potencialidades del estudiante.

Vigencia

Esta carta circular entrará en vigor inmediatamente y deroga las disposiciones de cualquier otra norma establecida que entre en conflicto en su totalidad o en parte con las disposiciones que mediante la presente se establecen.

Atentamente,



Prof. Rafael Román Meléndez
Secretario

Apéndices



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE
PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

SUBSECRETARÍA PARA ASUNTOS ACADÉMICOS

GUÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ECLÉCTICO DE
COMUNIDADES PROFESIONALES DE APRENDIZAJE

Currículo e Innovación Pedagógica



Prek-16

Julio/2016

INTRODUCCIÓN

El Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) en su Plan de Transformación Académica tiene como meta proveer oportunidades educativas de calidad para todos los estudiantes del Sistema. Se reconoce al estudiante como el centro del sistema educativo y hacia quien van dirigidos todos sus esfuerzos. Las necesidades de los estudiantes se deben atender mediante la creación de un ambiente propicio para aprender, a través de un currículo flexible, pero riguroso; el ofrecimiento de materiales atemperados a las necesidades de enseñanza; y la disponibilidad de un equipo de profesionales altamente cualificados. Conscientes de promover un liderazgo firme y maestros eficaces, se han implementado planes rigurosos con el fin de lograr mejores resultados educativos para todos los estudiantes de nuestro país.

El DEPR brinda el apoyo continuo y sostenido al personal docente de las escuelas con el propósito de lograr el aumento en el aprovechamiento académico de los estudiantes.

El Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA) del DEPR se implementó en las escuelas Enfoque y se extendió a las escuelas Prioridad Non-SIG. MECPA es una herramienta útil para que los docentes puedan mejorar el aprovechamiento académico atendiendo las necesidades individuales de los estudiantes. Para el año escolar 2016-2017 y en años subsiguientes se implementará MECPA en todas las escuelas del DEPR.

Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA)

Definición:

El Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA) del DEPR, se define como:

Un grupo de profesionales docentes motivados por una visión de aprendizaje común, que trabajan en forma colaborativa, en un proceso continuo, reflexivo y dialógico de investigación colectiva para compartir experiencias, crecer profesionalmente, comprender y resolver retos para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

Base legal

Esta Guía se adopta conforme a lo dispuesto en la Ley Federal de Educación Elemental y Secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés), enmendada como Cada Estudiante Triunfa (ESSA, por sus siglas en inglés). La mencionada ley tiene como objetivo asegurar que todos los niños tengan la oportunidad justa, equitativa y significativa de obtener una educación de alta calidad y alcanzar, como mínimo, competencias en las normas de rendimiento académico y en las evaluaciones académicas estatales. Requiere que todos los estudiantes sean educados bajo altos estándares académicos que los prepararán para triunfar en la universidad y otras carreras.

Además, se fundamenta en la Ley Núm. 149 de 1999, según enmendada, conocida como la *Ley Orgánica del Departamento de Educación de Puerto Rico* donde establece adaptar programas de estudio a las necesidades e intereses de los estudiantes, experimentar con nuevas técnicas de organización y nuevos métodos de enseñanza y organizar actividades para promover el mejoramiento profesional de sus maestros y el personal de apoyo a la docencia.

Marco Teórico

Transformar la escuela en una Comunidad Profesional de Aprendizaje es una de las estrategias educativas más exitosas a nivel mundial. Su propia naturaleza invita a revisar y a transformar la concepción tradicional de la escuela, procurando potenciar los espacios de aprendizaje de toda la comunidad escolar a través de la colaboración y el apoyo mutuo, con el objetivo de mejorar los procesos de aprendizaje de los alumnos (Bolívar, 2000; Stoll et al., 2006; Hopkins, 2007).

Según Martínez (2013) en su tesis doctoral *Percepciones de Directores y Maestros con relación a las Comunidades de Aprendizaje Profesional en escuelas en plan de mejoramiento y escuelas exitosas*, se presenta evidencia de que una comunidad de aprendizaje profesional eficaz tiene la capacidad de promover y mantener el desarrollo de todos los profesionales en la comunidad escolar con el propósito común de mejorar el aprendizaje de los alumnos.

El DEPR crea el Modelo Ecléctico de las Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA), conscientes del compromiso que tienen los docentes del Sistema por mejorar la calidad de la educación que reciben sus alumnos. Este modelo está fundamentado en los principios y teorías investigativas de los siguientes autores y modelos: Castillo, Alicia (2003), DuFour, 2004; Feger & Arruda, 2008; Hord, 1997; Kruse, Louis Stoll 2006, Peter Senge "Escuelas que Aprenden" 2002, Wegner, 2001, "Comunidades de práctica, aprendizaje, significado e identidad, Annenberg & Schmoker 'Shared Learning", entre otros.

Visión

En nuestra visión reconocemos la importancia del desarrollo del conocimiento y las competencias académicas, en armonía con el desarrollo emocional y social del estudiante. Esto, con el propósito de preparar al estudiante para ser sensible, competente, creativo, autogestionario y emprendedor, y para que se desempeñe con éxito en la sociedad, en el contexto de una economía globalizada, de manera que pueda enfrentar los retos individuales y colectivos del mundo. A tenor con lo antes expuesto definimos como nuestra visión la siguiente: estudiante y egresado que sabe, sabe hacer, sabe ser y sabe convivir; pensador sistémico, ciudadano global, aprendiz para toda la vida, comunicador efectivo, emprendedor, ético, miembro activo de diversas comunidades y procurador de la vida buena.

Misión

Nuestra misión es desarrollar comunidades profesionales de aprendizaje fundamentadas en estrategias con base científica que lideren la implementación del currículo y materiales curriculares con el fin de formar a un ciudadano aprendiz de por vida, comunicador efectivo, ético, emprendedor y participante de diferentes comunidades.

Metas

1. Fomentar el aprendizaje profesional mediante una cultura de colaboración y comunicación entre los docentes dirigido a mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes.
2. Transformar y fortalecer las prácticas docentes en las escuelas a través de las comunidades profesionales de aprendizaje para mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes.

Objetivos Principales

1. Mejorar el aprendizaje de los estudiantes.
2. Fortalecer las prácticas educativas de los maestros.
3. Aumentar la efectividad de los maestros en la sala de clases.
4. Mejorar el clima escolar por medio de la colaboración entre los docentes.
5. Fortalecer las relaciones interpersonales entre la facultad.
6. Incrementar el liderazgo compartido.
7. Preparar un blog en el que se pueda compartir el trabajo y el progreso de los MECPA en cada una de las escuelas.

Características fundamentales del MECPA

1. Misión, visión y valores compartidos.
2. Cultura de colaboración y comunicación entre todos los docentes.
3. Centrado en la enseñanza.
4. Promueve los resultados basados en la reflexión y el análisis de los datos para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.
5. Fomenta el aprendizaje profesional en el cual los profesores trabajan y aprenden juntos.
6. Liderazgo compartido y solidario.

Beneficios principales de implementar el MECPA

1. Se reduce el aislamiento entre maestros y administradores.
2. Los maestros tienen la oportunidad de compartir experiencias y crecer profesionalmente.
3. Los maestros tienen la oportunidad de identificar y resolver los desafíos para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.
4. Fomenta la capacidad de liderazgo.
5. Facilita el aprendizaje continuo e integrado dentro del contexto de trabajo del educador (*job-embedded*).
6. Provee un buen ejemplo de cómo los docentes pueden trabajar y aprender de manera conjunta para diseñar y sostener procesos para mejorar el aprovechamiento de los estudiantes.
7. Facilita el avalúo del estudiante a través del trabajo colaborativo entre los maestros

No es MECPA

1. Trabajo regular que se realiza como requisito de los programas académicos
2. Talleres a padres
3. Orientaciones a estudiantes
4. Reuniones o adiestramientos tradicionales o habituales de los maestros

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

Área Programática

Nivel Central

- Divulgar el proyecto MECPA y los documentos relacionados.
- Adiestrar al personal del nivel central sobre la implementación del MECPA en las escuelas.
- Adiestrar al personal de los distritos sobre la implementación del MECPA en las escuelas.

- Apoyar y proveer seguimiento a la implementación del MECPA en los distritos y en las escuelas.
- Monitorear continuamente y evaluar los resultados de la implementación del MECPA.
- Orientar y divulgar los logros del proyecto MECPA al personal de nivel central, ayudantes especiales de los distritos, superintendentes de escuelas y proveedores externos, si aplica.
- Analizar los datos encontrados en la implementación del MECPA y realizar los cambios pertinentes.

Distritos

El ayudante especial a cargo del distrito, superintendentes y facilitadores de forma integrada y colaborativa serán responsables de:

- a) capacitar al personal del distrito sobre el MECPA
- b) constituir el equipo MECPA a nivel del distrito
- c) capacitar a los directores de las escuelas
- d) proveer apoyo y seguimiento sostenido a directores y docentes para facilitar el logro en la implementación del MECPA
- e) participar en reuniones, orientaciones y adiestramientos sobre el MECPA
- f) establecer el calendario de visitas a las escuelas para dar seguimiento
- g) monitorear y evaluar la implementación del MECPA en las escuelas
- h) solicitar, resumir y analizar los informes sobre la implementación del modelo
- i) someter los informes solicitados sobre el desarrollo del MECPA en las fechas indicadas
- j) coordinar con los proveedores externos su participación y colaboración en la implementación del MECPA, si aplica.

Escuelas

El director de la escuela tiene la responsabilidad de:

1. adiestrar la facultad sobre:
 - la Carta Circular del MECPA, el uso de la Guía para el Funcionamiento de MECPA y los apéndices
 - el uso y análisis de los datos relacionados al aprovechamiento académico de su escuela para determinar las fortalezas, necesidades, establecer áreas de prioridad y constituir los equipos MECPA
2. establecer las normas de funcionamiento de los equipos MECPA
3. presentar y discutir el calendario de reuniones de los equipos MECPA

4. facilitar las reuniones, proveer la asistencia necesaria y dar seguimiento a los trabajos de los equipos
5. analizar con la facultad ejemplos de organizaciones escolares recomendadas por el DEPR para el trabajo en los equipos MECPA
6. dirigir los procesos para el análisis de las siguientes cuatro preguntas guías de los MECPA:
 - ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?
 - ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron?
 - ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron?
 - ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?
7. rendir los informes requeridos y pertinentes al progreso del MECPA
 - Plan de trabajo
 - Calendario de reuniones
 - Agendas y Minutas
 - Hojas de asistencia
 - Informe de Logros
 - Cuestionarios, entre otros
8. participar en las reuniones convocadas.

Maestro

El maestro de la escuela tiene la responsabilidad de:

1. seguir los procedimientos establecidos en la Carta Circular del MECPA, el uso de la Guía para el Funcionamiento del MECPA y los apéndices
2. realizar el análisis de los datos relacionados al aprovechamiento académico de sus estudiantes para determinar las fortalezas, necesidades y establecer áreas de prioridad identificando las razones que provocan el bajo aprovechamiento académico
3. cumplir con las normas de funcionamiento y calendario de reuniones de los equipos
4. utilizar los datos para el análisis y el diseño del plan de acción general tomando como referencia las siguientes cuatro preguntas guías del MECPA
 - ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?
 - ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron?

- ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron?
 - ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?
5. aplicar el uso de estrategias, métodos, técnicas y actividades para atender las necesidades académicas de los estudiantes y el avalúo para medir los resultados
 6. evaluar constantemente los resultados del trabajo realizado, los logros y las oportunidades
 7. establecer un sistema de colaboración entre pares para compartir y mejorar las prácticas educativas utilizadas por los maestros
 8. rendir los informes requeridos y pertinentes al progreso del MECPA
 - Plan de trabajo
 - Calendario de reuniones
 - Convocatorias, agendas, minutas y hojas de asistencia
 - Informe de Logros
 - Cuestionarios, entre otros
 9. participar en las reuniones convocadas.

Constitución de los equipos MECPA

Los equipos dependen del tamaño y complejidad de las escuelas. Pueden estar constituidos desde cuatro (4) hasta seis (6) miembros. Todo el personal docente de la escuela debe pertenecer a un equipo MECPA, se incluye al personal de apoyo.



Tipos de Equipos MECPA

- Equipos horizontales, compuestos por maestros que enseñan el mismo grado.
- Equipos interdisciplinarios, compuestos por maestros que enseñan diferentes disciplinas.
- Equipos verticales, compuestos por maestros de diferentes grados y niveles que enseñan la misma disciplina.
- Equipos que comparten un mismo interés o preocupación.

Roles de los miembros del equipo MECPA:

Facilitador- dirige el proceso de análisis y discusión del tema. Establece con el grupo las normas de participación.

Secretario- toma minuta sobre lo discutido en el grupo.

Manejador del tiempo “Time-Keeper”- está pendiente de que se cumpla con el tiempo asignado en la agenda.

Participantes – todos los miembros del equipo acceden a participar, desarrollar las tareas y seguir las normas.

Diseñador del “blog” – se encargará de preparar un blog donde la escuela pueda difundir a través de las redes sociales, el trabajo que están realizando en la escuela los MECPA.

Las funciones serán rotativas para brindarles oportunidad a todos los miembros de trabajar en diferentes áreas.

Ejemplos de horarios especiales donde se libere un periodo de clases para la reunión de los grupos.

Escuelas donde ofrecen siete periodos de clases (Vocacionales y las autorizadas)	Periodos de clases
8:00am – 8:50am	1
8:50am – 9:25am	2
9:25am – 10:00am	3
10:00am – 10:35am	4
10:35am – 11:10pm	5
11:10am – 12:10pm	Almuerzo
12:10pm – 12:45pm	6
12:45pm – 1:20pm	7
1:30pm – 3:00pm	MECPA

Escuelas donde se ofrecen seis periodos de clases	Periodos de clases
8:00am – 8:45am	1
8:45am – 9:30am	2
9:30am – 10:20am	3
10:20am – 11:05am	4
11:05am – 12:05pm	Almuerzo
12:05pm – 12:50pm	5
12:50pm – 1:30pm	6
1:30pm – 3:00pm	MECPA

Nota Establecer un día al mes para reunión según Carta Circular

Informe de logros finales – Nivel Central, Distritos y Escuelas

- **Escuelas**
 - Redactará su informe de logros alcanzados y entregará al distrito.
 - Se entregará en la última semana de mayo de cada año.

- **Distrito**
 - Recolectar, resumir, analizar y someter los informes de logros finales al DEPR donde se incluyan evidencias cuantitativas y cualitativas.
 - Se entregará en la segunda semana de junio de cada año.

- **Nivel Central**
 - Recolectar, resumir, analizar y divulgar los informes de logros finales sometidos por los distritos donde se incluyan evidencias cuantitativas y cualitativas.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES MECPA			
Mes	Nivel Central	Distrito	Escuela
julio	<p>Divulgar los hallazgos de los informes de logros finales sometidos por los distritos donde se incluyan evidencias cuantitativas y cualitativas.</p> <p>Reunir el Comité de trabajo.</p>	<p>Analizar los hallazgos de los informes de logros con su equipo MECPA y con sus directores.</p>	<p>Analizar los hallazgos del informe de logros sometido por la escuela.</p> <p>Analizar los datos de los resultados de las pruebas estandarizadas.</p>
agosto	<p>Adiestrar al personal de nivel central y de los distritos de la Carta Circular, la Guía y aspectos relevantes de MECPA.</p> <p>Adiestrar al proveedor de servicios, si aplica, de la Carta Circular, la Guía y aspectos relevantes de MECPA.</p>	<p>Adiestrar al personal de los distritos y a los directores de escuelas sobre la Carta Circular, la Guía y aspectos relevantes de MECPA.</p> <p>Constituir el equipo MECPA del distrito. Establecen el calendario de visitas a las escuelas y a los equipos MECPA con el propósito de dar apoyo y seguimiento a la implementación de</p>	<p>Adiestrar al personal de la escuela sobre la Carta Circular, la Guía y aspectos relevantes de MECPA.</p> <p>Constituir los equipos MECPA de la escuela.</p>

		MECPA.	
septiembre octubre noviembre diciembre	<p>Los Ayudantes Especiales de SAA, los miembros del Comité MECPA y otro personal del DE, realizarán visitas de seguimiento y apoyo en la implementación de MECPA a las escuelas.</p> <p>Realizar las visitas de apoyo y seguimiento a las escuelas y al distrito.</p> <p>Realizar reuniones con el equipo de trabajo para discutir áreas de fortalezas y de oportunidad para establecer acciones correctivas.</p>	<p>El ayudante especial, el superintendente, el equipo MECPA del distrito y miembros de proveedor de servicios si aplica, colaborarán con el director en todos los procesos de implementación del modelo MECPA en las escuelas</p> <p>Los distritos escolares analizarán los planes de acción de los equipos MECPA de las escuelas y prepararán su plan de acción MECPA del distrito. (septiembre)</p> <p>Realizarán las visitas de apoyo y seguimiento a las escuelas y a los equipos MECPA.</p>	<p>Los directores de escuela participan activamente dando apoyo y seguimiento a las reuniones de los equipos MECPA.</p> <p>Los directores de escuela rendirán copia de los planes de acción de los equipos MECPA al distrito escolar.</p> <p>(septiembre)</p>
enero	<p>Preparar informe de hallazgos de las visitas y ofrecer sugerencias y comentarios a los distritos para fortalecer y cumplir con las actividades trazadas en el plan de trabajo.</p> <p>Continuar las visitas de apoyo y seguimiento a las escuelas y al distrito.</p>	<p>En reunión de inicio discutir fortalezas y áreas de oportunidad. Discute el progreso de las acciones establecidas en el plan de trabajo.</p> <p>Continuar las visitas de apoyo y seguimiento a las escuelas y a los equipos MECPA.</p>	<p>En reunión de inicio discutir fortalezas y áreas de oportunidad. Discute el progreso de las acciones establecidas en el plan de trabajo.</p> <p>Dar seguimiento a las reuniones de los equipos MECPA</p>
febrero marzo abril	<p>Continuar las visitas de apoyo y seguimiento a las escuelas y al distrito.</p> <p>Realizar reuniones con el equipo de trabajo para discutir áreas de fortaleza y de oportunidad para establecer acciones correctivas.</p>	<p>Continuar las visitas de apoyo y seguimiento a las escuelas y a los equipos MECPA.</p> <p>El distrito analizará los resultados de los informes de visitas a los MECPA de las escuelas. El distrito establecerá el seguimiento y apoyo a las escuelas y a los</p>	<p>Dar seguimiento a las reuniones de los equipos MECPA y a los planes de trabajo.</p>

		<p>equipos MECPA, basado en los resultados.</p> <p>Realiza visitas de apoyo y seguimiento.</p> <p>Realiza visitas de monitoria</p>	
mayo	Analizará el resultado de las monitorias y preparará los planes correctivos.	Solicita el informe de logros y da apoyo en la preparación del mismo.	Las Escuelas entregan un informe final de logros e informan a la facultad.
junio	<p>Recolectar, resumir, y analizar los informes de logros finales sometidos por los distritos donde se incluyan evidencias cuantitativas y cualitativas.</p> <p>Constituir el Comité de Trabajo.</p>	Los distritos presentan un informe final sobre los logros de MECPA basado en los informes sometidos por las escuelas donde se evidencia el seguimiento, la asistencia y los logros de los MECPA en sus escuelas. Divulgan este informe con el personal del distrito y con sus escuelas.	Analizar los informes de logros finales sometidos y los resultados de los estudiantes en las pruebas estandarizadas para establecer acciones a seguir.



PLAN DE ACCIÓN DE CADA EQUIPO MECPA

Escuela: _____ Distrito: _____ Fecha: _____

Nivel escolar: _____ Cantidad de docentes: _____ Nombre del MECPA _____

Tipo de Equipo MECPA:

<input type="checkbox"/> Horizontal	<input type="checkbox"/> Vertical	<input type="checkbox"/> Interdisciplinario	<input type="checkbox"/> Con un mismo interés
-------------------------------------	-----------------------------------	---	---

Miembros del grupo:

Nombre	Firma	Materia	Grado

Escriba los datos relevantes que determinan la necesidad/es de los estudiantes, el área académica y las fuentes de información que confirman la necesidad:

Pregunta guía 1: ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?
Objetivos a alcanzar.

Actividades a realizar para atender la necesidad:

Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron? Describa los indicadores que evidencian el aprendizaje.

Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron? Describa las estrategias que utilizará para atender la necesidad.

Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?

Ver ejemplos de planes de acción en apéndice 1a y 1b

PLAN DE ACCIÓN DEL EQUIPO MECPA

(es un **ejemplo sugerido** para las materias de español e inglés)

Escuela: _____ Distrito: _____ Fecha: _____

Nivel escolar: K-6 Cantidad de docentes: 6 Nombre del MECPA: _____

Tipo de Equipo MECPA:

<input type="checkbox"/> Horizontal	<input type="checkbox"/> Vertical	<input checked="" type="checkbox"/> Interdisciplinario	<input type="checkbox"/> Con un mismo interés
-------------------------------------	-----------------------------------	--	---

Composición del grupo de maestros:(español (2), estudios sociales, inglés (2) y bellas artes);
(equipo interdisciplinario)

Miembros del grupo:

Nombres	Firmas	Materia	Grado

Escriba los datos relevantes que determinan la necesidad/es de los estudiantes, el área académica y las fuentes de información que confirman la necesidad:

Materia: español e inglés

Matrícula: tercer grado 25 estudiantes y cuarto grado 30 estudiantes.

Datos de Español

- El 60% (15) de los estudiantes de tercer grado y el 73% (22) de estudiantes de cuarto grado demuestran bajo dominio (pre-básico y básico) en español, evidenciado en las META-PR. En un análisis de los resultados de las pruebas se observa que los estudiantes tienen mayor dificultad en el dominio de las destrezas relacionadas con las Ideas claves y detalles, Expectativas 3.LL.ICD.2 y 4.LL.ICD.2 y en la Integración del conocimiento e ideas, Expectativas 3.LL.ICI.7 y 4.LL.ICI.7.
- Los resultados en las pruebas diagnósticas de español indican que el 64% (16) de los estudiantes de tercer grado y el 67% (20) de los estudiantes de 4to grado, no dominan las destrezas relacionadas con Ideas claves, detalles y la Integración del conocimiento e ideas.

Datos de Inglés – Third and Fourth Grade

- El 52% (13) de los estudiantes de tercer grado y el 60% (18), de los estudiantes de cuarto grado obtuvieron en las META-PR bajo dominio (pre-básico y básico) en las destrezas correspondientes al estándar Reading especialmente en: la lectura de textos variados para describir ideas, eventos, identificar ideas centrales o temas de un texto, exponer ideas claras, determinar el significado de las palabras en contexto.
- Los mismos resultados se evidenciaron en las pruebas diagnósticas que ofrecieron los maestros al inicio del curso escolar donde los estudiantes demostraron no dominar las destrezas relacionadas con la comprensión de la lectura y destrezas correspondientes al estándar de “Reading”.

Pregunta guía 1. ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?

Objetivos a alcanzar

Español:(Ref. Estándar para la comprensión de lectura -Textos literarios , Textos informativos)

Los estudiantes de tercer grado tendrán mayor dominio de las siguientes destrezas:

- identificar la idea central de un texto,
- identificar detalles claves
- exponer ideas claras,
- explicar cómo los detalles claves apoyan la idea central,
- explicar cómo ciertas ilustraciones e imágenes de un texto contribuyen a aclarar lo que se expresa en un cuento

Los estudiantes de cuarto grado tendrán mayor dominio de las siguientes destrezas:

- identificar la idea central de un texto,
- parafrasear y resumir ideas centrales y detalles para apoyar la importancia de la información presentada,

- establecer conexiones entre el contenido de un cuento o drama y una representación oral o visual, para establecer cuánto se aleja o se acerca al texto original.
- exponer ideas claras,
- resolver conflictos y desarrollar una interpretación que va más allá de lo que está explícitamente en el texto.

English Reading (strengthen the following skills)

- Read critically to make logical inferences, and cite specific textual evidence to support conclusions drawn from the text.
 - > 3rd grade- Use in-depth critical reading of a variety of relevant texts to describe ideas,
 - > 4th grade-Use in-depth critical reading of a variety of relevant texts to describe ideas, events, genre, and literary elements,
- Determine main ideas or themes of a text and analyze their development; summarize the key supporting details and ideas.
3rd grade & 4th grade:
 - > Recount stories, and determine main idea, lesson, or moral, central message,
 - > Identify the main topic of a multi-paragraph informational text as well as the focus of specific paragraphs within the text.
 - > Recount the key details and explain how they support the main idea.
- Interpret words and phrases as they are used in a text.
3rd grade & 4th grade:
 - > Determine the meaning of words and phrases in an informational text.
 - > Determine the meaning of words and phrases as they are used in a literary text, distinguishing literal from nonliteral language.
- Read and comprehend complex literary and informational texts independently and proficiently.
3rd grade and 4th grade:
 - > Read and comprehend narratives and stories, biographies, and other types of passages of appropriate complexity.

Objetivos a alcanzar:

El 70% de los estudiantes de tercer y cuarto grado aumentarán en un 25% el dominio de las siguientes destrezas, evidenciado por los resultados en los ejercicios de práctica, pruebas y en las actividades de *assessment* provistas por los maestros:

- identificar la idea central de un texto,
- identificar detalles claves,
- exponer ideas claras,
- explicar cómo los detalles claves apoyan la idea central,
- entender e interpretar lo que leen,
- resumir ideas centrales,

1. El 75% de los estudiantes podrán transferir las destrezas de comprensión lectora a las demás materias que utilizan la lectura como medio para la adquisición del conocimiento y demostrarán mayor dominio en la comprensión de los textos informativos (Ej. estudios sociales, bellas artes, ciencia, etc.), evidenciado por mejores resultados en las pruebas y notas.

English Objectives:

1. 70% of the students on third and fourth grade must understand and interpret what they read. Must also demonstrate a gradually growing ability to understand more from and make fuller use of text, including making an increasing number of connections among ideas and between texts, recount stories, and determine main ideas or themes of a text, determine the central message, lesson, and explain how it is conveyed through key details in the text, use in-depth critical reading of a variety of texts to describe ideas, events, genre, and literary elements.

Actividades a desarrollar para atender la necesidad:

- Analizar cuidadosamente los datos sobre la ejecución académica en las áreas de necesidad identificadas (español e inglés) e identificar fortalezas y áreas de necesidad específicas de cada uno de los estudiantes a través de múltiples actividades y *assessment*.
- Diseñar conjuntamente con los miembros del equipo MECPA un plan que contenga las estrategias, métodos y actividades a realizar con los estudiantes en cada una de las intervenciones.
- Seleccionar materiales de enseñanza variados que puedan ser utilizados por todos los maestros del equipo y localizarlos en un lugar accesible para todos (Ej. textos literarios, lecturas de interés, modelos de ejercicios, rúbricas, organizadores gráficos, otros).
- Desarrollar ejercicios y actividades de *assessment* (incluyendo portafolios) para evidenciar el progreso de los estudiantes y/o necesidades.
- Evaluar el progreso de los estudiantes. Identificar las áreas académicas tales como: mayor participación en clases, reducción en ausencias y tardanzas, otras (evidenciarlas).
- Compartir los resultados obtenidos en los diferentes equipos MECPA y escuela en general (en reuniones, Blog, etc.).
- Compartir con otros grupos MECPA los diferentes materiales desarrollados y evidencia de los resultados de los estudiantes.
- Compartir el trabajo de los estudiantes con los diferentes maestros, analizarlos y determinar si hay progreso o se requieren nuevas intervenciones.

Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que lo aprendieron? Describa los indicadores que evidencian el aprendizaje.

Los maestros del equipo MECPA desarrollarán actividades de evaluación y *assessment* para cada actividad que desarrollen con sus grupos de estudiantes.

- Conservar un récord con los resultados de cada una de las actividades.
- Identificar el progreso o no progreso de cada estudiante.
- Presentar los resultados en las reuniones del equipo MECPA para el análisis y decisiones

futuras.

- Preparar gráficas que evidencian los resultados de cada estudiante, por grados.

Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si no lo aprendieron?

Re-evaluar a cada estudiante para determinar situaciones que afectan su aprendizaje.

- Referirlos al trabajador social u otros recursos disponibles de acuerdo con el diagnóstico.
- Seleccionar entre todos los maestros nuevas estrategias, métodos de enseñanza y actividades para atender a los estudiantes que no evidencian progreso.
- Proveer estímulos y refuerzos a los estudiantes (Certificados, Data Wall con exhibiciones de trabajos, día de Pizza, otros)
- Reenseñanza y evaluación continua.
- Compartir información entre todos los maestros del equipo.

Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si lo aprendieron?

Desarrollar actividades variadas para incentivar el progreso de los estudiantes.

Ejemplos:

- Reconocimiento de logros alcanzados en certificados, día de logros, fiesta especial de cumpleaños, navidad, publicar en "Blog" de la escuela los logros, seleccionar él o los estudiantes del mes, encuentro entre padres e hijos para exaltar los logros de los estudiantes, excursiones, otras.
- Continuar reforzando las destrezas tratadas en las clases donde se requiere el dominio de estas destrezas. Ej. Español, Estudios Sociales, Bellas Artes, Ciencias u otras.



APÉNDICE 1(b)

PLAN DE ACCIÓN DEL EQUIPO MECPA

(es un ejemplo sugerido para la materia de matemáticas)

Escuela: _____ Distrito: _____ Fecha: _____

Nivel escolar: 4-6 Cantidad de docentes: 6 Nombre del MECPA: Los Investigadores

Tipo de Equipo MECPA:

<input type="checkbox"/> Horizontal	<input type="checkbox"/> Vertical	<input type="checkbox"/> Interdisciplinario	<input type="checkbox"/> Con un mismo interés
-------------------------------------	-----------------------------------	---	---

Composición del grupo de maestros: matemáticas, ciencias y bellas artes

Miembros del grupo 5:

Nombres	Firmas	Materia	Grado

Escriba los datos relevantes que determinan la necesidad/es de los estudiantes, el área académica y las fuentes de información que confirman la necesidad:

Materia: Matemática (Nivel 4-6)

Matrícula: 120 estudiantes distribuidos en los grados 4, 5 y 6.

Datos de Matemáticas

- Los datos analizados de las META-PR en la asignatura de matemáticas muestran que de un total de 120 estudiantes del grado cuarto, quinto y sexto solo 16 estudiantes (13%) lograron el nivel de aprovechamiento académico. El 87% de los estudiantes demuestran bajo dominio (pre-básico y básico) en la clase de matemáticas. En el análisis de los resultados de las pruebas diagnósticas los estudiantes lograron resultados similares a los obtenidos en las pruebas META-PR.

- En el análisis de los datos de ambas pruebas los maestros encontraron que los estudiantes tienen mayor dificultad en el dominio de las destrezas relacionadas con el Estándar de Numeración y Operaciones. Los estudiantes no son capaces de entender y aplicar los conceptos matemáticos al representar, estimar, realizar cálculos, relacionar números y sistemas numéricos. Observan, además, un rezago crítico en el uso de las fracciones, principalmente en la multiplicación y división de fracciones.

Pregunta guía 1. ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?

- Objetivos a alcanzar

Matemática:

Se espera que los estudiantes sean capaces de:

- entender y aplicar los conceptos matemáticos al representar, estimar, realizar cálculos, relacionar números y sistemas numéricos.
- resolver problemas de suma y resta de fracciones que tienen el mismo denominador o diferente denominador.
- utilizar modelos visuales de fracciones y ecuaciones para representar un problema.
- aplicar y ampliar los conocimientos previos sobre multiplicación, para multiplicar una fracción o un número entero por una fracción.

Objetivos a alcanzar:

1. El 75% de los estudiantes de cuarto a sexto grado aumentarán en un 50% el dominio de las siguientes destrezas:
 - resolver problemas de suma y resta de fracciones con el mismo o diferente denominador
 - utilizar modelos visuales de fracciones y ecuaciones para representar el problema y buscar la solución
 - usar fracciones para estimar mentalmente la solución, y evaluar la lógica de las respuestas (ejemplo: Identificar un resultado incorrecto $2/5 + 1/2 = 3/7$, observar que $3/7 < 1/2$).
 - aplicar los conceptos matemáticos al representar, estimar, realizar cálculos, relacionar números y sistemas numéricos.
 - aplicar y ampliar los conocimientos previos sobre multiplicación, para multiplicar una fracción o un número entero por una fracción.
2. El 75% de los estudiantes podrán transferir las destrezas de operaciones con fracciones a las actividades que realizan en su quehacer diario.

Actividades a desarrollar para atender la necesidad:

- Analizar cuidadosamente los datos sobre la ejecución académica en las áreas de necesidad identificadas e identificar fortalezas y áreas de necesidad específicas de cada uno de los estudiantes a través de múltiples actividades y *assessment*.
- Diseñar conjuntamente con los miembros del equipo MECPA un plan que contenga las

estrategias, métodos y actividades a realizar con los estudiantes en cada una de las intervenciones. Se deben identificar los posibles factores que inciden en que los estudiantes no dominan estas destrezas.

- Seleccionar materiales de enseñanza variados que puedan ser utilizados por todos los maestros del equipo y localizarlos en un lugar al alcance de todos (Ej. Textos, manipulativos, videos, módulos de instrucción, tareas de desempeño, modelos de ejercicios, rúbricas, organizadores gráficos, otros).
- Ejemplos recursos:
 1. Observación y análisis de los videos:
"Aprende rápido con las fracciones"- *Easy way to learn fractions*.
www.youtube.com/watch?v=St9n7Q4ADIU
 2. Clase de ciencia/ integración:
La maestra(o) pedirá a sus niños que trabaje junto a sus padres una receta (postre o comida) en donde se evidencie la importancia que tienen las fracciones y su uso correcto al momento de confeccionar el postre o comida.
- Los estudiantes en compañía de sus padres o encargado presentará el postre o comida trabajada y discutirá la importancia de las fracciones al momento de confeccionar el mismo.
- Desarrollar ejercicios y actividades de *assessment* (incluyendo portafolios) para evidenciar el progreso de los estudiantes y/o necesidades en el estándar de numeración y operaciones.
- Evaluar el progreso de los estudiantes. Identificar las áreas académicas y otras tales como: mayor participación en clases, reducción en ausencias y tardanzas, otras (evidenciarlas).
- Compartir los resultados obtenidos en los diferentes equipos MECPA y escuela en general (en reuniones, *Blog*, etc).
- Compartir con otros grupos MECPA los diferentes materiales desarrollados para la enseñanza de operaciones en fracción y evidencia de los resultados de los estudiantes.
- Compartir el trabajo de los estudiantes con los diferentes maestros, analizarlos y determinar si hay progreso o se requieren nuevas intervenciones.
- Desarrollar actividades de integración curricular en las diferentes materias. Cada maestro desarrollará actividades educativas donde se apliquen los conceptos de operaciones matemáticas mediante la utilización de fracciones.

Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que lo aprendieron?

Los maestros del equipo MECPA desarrollarán actividades de evaluación y *assessment* para cada actividad que desarrollen con estos grupos.

- Conservar un récord con los resultados de cada una de las actividades por los estudiantes y los maestros.
- Identificar el progreso o no progreso de cada estudiante.
- Presentar los resultados en las reuniones del equipo MECPA para el análisis y decisiones futuras.

- Preparar gráficas detalladas que muestran el logro del estándar de numeración y operaciones que evidencien los resultados de cada estudiante y por grados.

Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si no lo aprendieron?

Re-evaluar a cada estudiante para determinar situaciones que afectan su aprendizaje.

- Referirlos al trabajador social u otros recursos disponibles de acuerdo con el diagnóstico.
- Seleccionar entre todos los maestros nuevas estrategias, métodos de enseñanza y actividades para atender a los estudiantes que no evidencian progreso.
- Proveer estímulos y refuerzos a los estudiantes (Certificados, *Data Wall* con exhibiciones de trabajos, día de Pizza, otros)
- Reenseñanza y evaluación continua.
- Compartir información entre todos los maestros del equipo.

Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si lo aprendieron?

Desarrollar actividades variadas para incentivar el progreso de los estudiantes.

Ejemplos:

- Reconocimiento de logros alcanzados en certificados, día de logros, fiesta especial de cumpleaños, navidad, otras, publicar en "Blog" de la escuela los logros, seleccionar él o los estudiantes del mes, encuentro entre padres e hijos para exaltar los logros de los estudiantes, excursiones, otras.
- Continuar reforzando las destrezas tratadas en las todas las clases donde se requiere el dominio de estas destrezas, Ej. Matemática, Bellas Artes, y Ciencias.



APÉNDICE # 2

INFORME DE LAS REUNIONES DEL EQUIPO MECPA

Escuela: _____ Distrito: _____ Fecha: _____

Nivel escolar: _____ Nombre del equipo MECPA: _____ Materia o categoría: _____

Tipo de equipo:

<input type="checkbox"/> Horizontal	<input type="checkbox"/> Vertical	<input type="checkbox"/> Interdisciplinario	<input type="checkbox"/> Con un mismo interés
-------------------------------------	-----------------------------------	---	---

Reunión # _____ Líder: _____ Anotador: _____

Asistencia:

Nombre	Firma	Materia	Grado

Maestros ausentes: 1. _____ 2. _____

Describe brevemente las necesidades específicas a ser atendida en la reunión MECPA. (Ref. Plan de acción, Apéndice 1). Pregunta guía 1: ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?

Temas discutidos en MECPA	
Actividades realizadas en el MECPA	
Aplicación: Actividades a realizar en la sala de clases para atender la necesidad.	
Resultados <u>esperados</u> en el aprendizaje / logro de objetivos. (Ref. plan de acción MECPA, Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron? Describa los indicadores que evidencian el aprendizaje.	
<ul style="list-style-type: none">• Presentar evidencias sobre el resultado de las actividades con los estudiantes. Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron? Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?	
<ul style="list-style-type: none">• Temas a discutir en la próxima reunión:	
Comentarios generales sobre la reunión de hoy	Preguntas o dudas a clarificar
Tareas o asignaciones para la próxima reunión 1. _____ 2. _____ 3. _____	Personas responsables 1. _____ 2. _____ 3. _____

**Formulario de Visita a las escuelas sobre el seguimiento a la implementación del
Modelo Eclético de Comunidades de Profesionales Aprendizaje / MECPA**

Fecha: _____

Distrito: _____

Región Educativa: _____

Escuela: _____

Director escolar: _____

Nombre de la persona visitada: _____ Puesto (Indicar materia si es maestro): _____

Nombre de la persona que visita: _____ Puesto: _____

Tipo de visita: ___ inicial, ___ 2nda, ___ 3ra, ___ 4ta o más

Marque con una X el número que mejor corresponde, de acuerdo con las evidencias recopiladas en las visita. Utilice la siguiente escala:

Escala de valorización	Puntuación	Descripción
Sobresaliente	3	Cumple óptimamente con lo previsto en el indicador.
Proficiente	2	Cumple satisfactoriamente con los requisitos del indicador.
Pobre ejecución	1	Cumple mínimamente con los requisitos del indicador.
Insatisfactorio	0	No se ha implementado.

I. Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje / MECPA

Categorías e Indicadores	Nivel de Implementación				Evidencias (Convocatorias, agendas, asistencia, materiales, minutas, informes de visitas, equipos formados, planes, otras)	Comentarios
1. El distrito, director escolar y personal del RAD (si aplica) de la escuela: Orientaron detalladamente a la facultad sobre:						
a. Carta circular implementación MECPA	0	1	2	3		
b. Descripción de MECPA	0	1	2	3		
c. Misión y visión	0	1	2	3		
d. Constitución de equipos	0	1	2	3		
e. Normas y calendarios a seguir	0	1	2	3		
2. Se organizan los equipos de trabajo de acuerdo a las necesidades de la escuela e intereses de los maestros.	0	1	2	3		

3. Se establecen las normas de funcionamiento de los equipos:						
a. participación de los miembros	0	1	2	3		
b. cantidad de reuniones	0	1	2	3		
c. días y horas de reunión	0	1	2	3		
d. asistencia y puntualidad	0	1	2	3		
e. otras	0	1	2	3		
Segunda Fase Reuniones de los equipos MECPA						
1. Se evidencia análisis de los datos académicos disponibles.	0	1	2	3		
2. Se establecen áreas de prioridad.	0	1	2	3		
3. Se determinan los posibles factores que inciden en los hallazgos.	0	1	2	3		
4. Se determinan áreas de prioridad del trabajo en cada equipo.	0	1	2	3		
5. Se prepara el Plan de acción general. El Plan de trabajo hace referencia a la necesidad actual y las siguientes preguntas:						
a. ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?	0	1	2	3		
b. ¿Cómo sabemos que lo aprendieron?	0	1	2	3		

c. ¿Qué vamos a hacer si no lo aprendieron	0	1	2	3		
d. ¿Qué vamos a hacer si lo aprendieron?	0	1	2	3		
<p>Tercera Fase Reuniones de los equipos MECPA</p>						
1. Se establecen los propósitos de cada reunión.	0	1	2	3		
2. Se analizan los posibles factores que inciden en la situación a trabajar.	0	1	2	3		
3. Se determinan las estrategias, métodos, técnicas y actividades que se van a utilizar para atender la necesidades identificadas.	0	1	2	3		
4. Se preparan los materiales que faciliten el trabajo de los participantes en sus salones de clase.	0	1	2	3		
5. Desarrollan proceso continuo de avalúo para medir resultados.	0	1	2	3		
6. Fomentan el crecimiento reciproco entre los diferentes miembros del equipo.	0	1	2	3		
7. Preparan el informe del trabajo realizado por cada uno de los equipos MECPA.	0	1	2	3		

Cuarta Fase						
Evaluación final; determinar logros y áreas a mejorar en la implementación del modelo.						
1. El Director escolar recolecta, resume y analiza los hallazgos relevantes trabajados en los equipos MECPA de la escuela.	0	1	2	3		
2. Se discuten los hallazgos con todos los miembros de los equipos MECPA de la escuela.	0	1	2	3		
3. Al finalizar el año se rinden los informes de logros y se entregan al distrito.	0	1	2	3		

Nombre	Firma de los participantes	Puesto
1.		
2.		
3.		



Apéndice # 4

Formulario para el seguimiento a la implementación del Modelo Ecléctico de Comunidades de Aprendizaje Profesionales / MECPA, en los distritos escolares

Fecha: _____ Región Educativa: _____

Distrito escolar: _____ Cantidad de escuelas participantes: _____

Nombre de la persona visitada: _____

Puesto: _____

Nombre de la persona que realiza visita: _____

Puesto: _____ Tipo de visita: ___ inicial, ___ 2^{nda}, ___ 3^{ra}, ___ 4^{ta} o más

Marque con una X el número que mejor corresponde, de acuerdo con las evidencias recopiladas en las visita. Utilice la siguiente escala:

Escala de valorización	Puntuación	Descripción
Sobresaliente	3	Cumple óptimamente con lo previsto en el indicador.
Proficiente	2	Cumple satisfactoriamente con los requisitos del indicador.
Pobre ejecución	1	Cumple mínimamente con los requisitos del indicador.
Insatisfactorio	0	No se ha implementado.

I. Seguimiento a la implementación de MECPA por los distritos

Categorías e Indicadores	Nivel de Implementación				Evidencias (Convocatorias, agendas, asistencia, materiales, minutas, informes de isitas, equipos formados, planes, otras)	Comentarios
	0	1	2	3		
Los Ayudantes Especiales a cargo de los distritos y facilitadores:						
1. Participaron en el adiestramiento de MECPA presentado por el DE.	0	1	2	3		
2. Adiestraron al personal del distrito en MECPA.	0	1	2	3		
3. Formaron un equipo MECPA con su personal, para adiestrar a los directores de las escuelas participantes en MECPA.	0	1	2	3		
4. Adiestraron a los directores de las escuelas en la implementación de MECPA en sus escuelas.	0	1	2	3		
5. Se reúnen periódicamente con miembros de la Red de Apoyo Diferenciada (RAD) para coordinar y dar seguimiento a su participación en la implementación de MECPA en las escuelas participantes de la RAD.	0	1	2	3		

6. Desarrollaron un plan de acción dirigido a apoyar las escuelas participantes en la implementación de MECPA.	0	1	2	3		
7. Brindan apoyo y seguimiento sostenido con su equipo MECPA del distrito, en la implementación de los MECPA.	0	1	2	3		
8. Utilizan los Instrumentos de visitas a las escuelas para monitorear la implementación de los MECPA (Apéndice #3).	0	1	2	3		
9. Solicitan los informes de las reuniones de los equipos MECPA, por escuela para establecer intervenciones y apoyo de alta calidad.	0	1	2	3		
10. Se registran en el Sistema de Apoyo y Monitoreo Académico (SAMA) las intervenciones relacionadas MECPA	0	1	2	3		
11. Analizan los resultados y logros alcanzados por las escuelas.	0	1	2	3		

Nombre

Firma de los participantes

Puesto

1.		
2.		
3.		



Plan Anual MECPA del Distrito Año

Fecha: _____ Región educativa: _____

Distrito escolar: _____ Ayudante especial: _____

Superintendente a cargo de MECPA: _____

Cantidad de escuelas: ____ Excelencia ____ Transición ____ Enfoque ____ Prioridad ____

Fecha de adiestramiento MECPA al personal del distrito: _____

Constitución del equipo MECPA distrital:

Nombre	Puesto

1. Introducción:

Incluya: descripción general del distrito, cantidad de escuelas a su cargo, nombre de las escuelas participantes del proyecto, por categoría, propósito del proyecto, apoyo que reciben de otras instituciones (Ejemplo, Red de Apoyo Diferenciado). (1 página)

2. Meta general MECPA:

Desarrollar en las escuelas del distrito, el modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA), dirigido a transformar las prácticas docentes y fomentar una cultura de colaboración entre maestros, con el propósito de mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes.

3. Objetivos del distrito (deben ser operacionales, específicos, claros, alcanzables y medibles).

4. Complete el siguiente calendario de trabajo. Calendario del distrito

Actividades	Fecha	Persona responsable	Evidencias	Recursos de apoyo	Observaciones
1. Capacitar al personal del distrito en el modelo MECPA.					
2. Constituir el equipo MECPA distrital.					
3. Capacitar a los directores de las escuelas participantes en MECPA.					
4. Proveer apoyo y seguimiento sostenido a los equipos MECPA en las escuelas. (Ref. Tablas sobre las Prioridades de los Equipos MECPA por escuelas)					

Actividades	Fecha	Persona responsable	Evidencias	Recursos de apoyo	Observaciones
5. Participar en reuniones, orientaciones y adiestramiento sobre MECPA					
6. Realizar y evidenciar las visitas a las escuelas para proveer apoyo y seguimiento a MECPA.					
7. Monitorear y evaluar resultados de la implementación de los equipos MECPA en las escuelas.					
8. Resumir y analizar los informes sobre la implementación del modelo.					
9. Registrar en el Sistema de Apoyo y Monitoreo Académico (SAMA) las intervenciones con MECPA					
10. Someter los informes solicitados sobre el desarrollo de MECPA al DE.					

5. Complete la siguiente tabla y sea específico al escribir cuál ha de ser el apoyo diferenciado que proveerá a las escuelas y a sus equipos MECPA, basado en las necesidades y prioridades de cada escuela.

Tablas sobre las Prioridades de los Equipos MECPA por escuelas

A. Escuelas Enfoque

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
1.							
2.							
3.							

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
4.							

B. Escuelas Prioridad

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
1.							
2.							

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
3.							

C. Escuelas Transición

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
1.							
2.							

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
3.							
4.							

D. Escuelas de Excelencia

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
1.							

Escuela	Nivel	Nombre del Equipo MECPA	Prioridades a ser atendidas (estudiantes)	Expectativas de logros	Instrumentos y evidencias a recopilar para medir los resultados	Apoyo que proveerá el distrito	Fecha en que se brindará el apoyo
2.							
3.							



Apéndice # 6

Informe de logros del Distrito sobre la implementación de MECPA

Fecha: _____ Región educativa: _____

Distrito escolar: _____ Ayudante especial: _____

Superintendente a cargo de MECPA: _____

Cantidad de escuelas ____ Excelencia ____ Transición ____ Enfoque ____ Prioridad ____

Escala a utilizarse para evaluar el informe de logros del distrito y sus escuelas

Escala de valorización	Puntuación	Descripción	Observaciones
Sobresaliente	3	Cumple óptimamente con lo previsto en el indicador.	Presenta evidencias cuantitativas y cualitativas en todas las áreas para confirmar la información y los datos.
Proficiente	2	Cumple satisfactoriamente con los requisitos del indicador.	Provee en la mayor parte de las preguntas (75% o más) evidencias cuantitativas y cualitativas para confirmar la información y los datos.
Pobre ejecución	1	Cumple mínimamente con los requisitos del indicador.	Las evidencias presentadas son limitadas y no permiten corroborar la información y los datos.
Insatisfactorio	0	No se ha implementado.	No presenta evidencias.

I. Distrito:

1. Descripción general del distrito

A. Número de escuelas

- a. Excelencia _____
- b. Transición _____
- c. Enfoque _____
- d. Prioridad _____

B. Nombre las escuelas

Nombre	Nivel	Matricula	Clasificación	Apoyo de proveedores externos (si aplica)

2. Objetivos del distrito (deben ser operacionales, específicos, claros, alcanzables y medibles)

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

II. Implementación de MECPA en todas las escuelas del distrito

1. Capacitación del personal del distrito

A. Reuniones de orientación

- _____ Total de reuniones de orientación sobre MECPA al personal del distrito
- _____ Cantidad de personas que asistieron
- _____ Total de reuniones de orientación a directores de las escuelas del distrito
- _____ Cantidad de directores que asistieron a la reunión

2. Apoyo y seguimiento sostenido a las escuelas del distrito

- _____ Número de visitas de apoyo a las escuelas
- _____ Número de visitas de seguimiento a las escuelas
- _____ Número de visitas de apoyo a los equipos MECPA de docentes
- _____ Número de visitas de seguimiento a los equipos MECPA de docentes

3. Personal de apoyo y seguimiento en el distrito

- _____ Superintendentes
- _____ Ayudante Especial
- _____ Facilitadores
- _____ Estadísticos
- _____ Otros (Especificar)

III. Resumen de logros MECPA de las escuelas del distrito

1. Cantidad de reuniones de orientación sobre MECPA del director en las escuelas

A. Número de reuniones

- _____ Orientación
- _____ Apoyo
- _____ Seguimiento

B. Número de participantes

- _____ Docentes participantes
- _____ Otro personal

2. Constitución de los equipos MECPA

Nombre de la escuela	Cantidad de equipos	Número de miembros por equipo	Tipos de equipos (Horizontales, interdisciplinarios, verticales, con un mismo interés)	Cantidad de reuniones de los equipos por escuela

3. Uso de data para identificar fortalezas, debilidades y áreas de prioridad.

A. Datos relevantes al aprovechamiento académico utilizados

- Resultados de las pruebas estandarizadas (META-PR Y META-PR Alternas)
- Resultados de progreso académico
- Distribución de notas
- Estudiantes: en riesgo, limitaciones lingüísticas, Educación Especial, talentosos y otros;
- Resultados de las pre/post pruebas por materias académicas
- Informes de Asistencia
- Informe de Logros de MECPA del año anterior
- Otros (Especificar) _____

B. Fortalezas identificadas por los equipos MECPA en las escuelas del distrito

C. Áreas de necesidad identificadas por los equipos MECPA en las escuelas del distrito

- Aumentar el aprovechamiento académico
- Mejorar los resultados de las pruebas
- Aumentar el % en los resultados de las post pruebas en comparación con las pre pruebas por cada materia
- Mejorar las destrezas de Comprensión de lectura
- Aumentar el % de retención
- Aumentar el % de graduación
- Mantener un alto por ciento (%) de asistencia de los estudiantes a la escuela
- Dar continuidad a los procesos iniciados en los equipos MECPA del año anterior (Aplica a las escuelas que participaron el pasado año escolar)

D. Objetivos de los Equipos MECPA de las escuelas del distrito

4. Resumen de logros alcanzados en las escuelas del distrito

Documentos revisados para establecer las prioridades	Análisis de los resultados agosto	Análisis de los resultados mayo	Ganancia	Por ciento (%) de ganancia
Resultados de las pruebas estandarizadas				
Resultados de progreso académico				
Distribución de notas				
Estudiantes: en riesgo, limitaciones lingüísticas, educación especial, talentosos y otros;				
Resultados de las pre/post pruebas por materias académicas				
Informes de Asistencia de estudiantes				
Informe de Logros de MECPA del año anterior (aplica a las escuelas Enfoques que participaron)				
Otros				

5. Estrategias utilizadas por las escuelas para atender las necesidades académicas de los estudiantes

- _____ Aprendizaje basado en problemas
- _____ Aprendizaje Cooperativo
- _____ Trabajo con pares
- _____ Uso de reflexión y dialogo socrático
- _____ Comprensión de lectura
- _____ Investigación en acción
- _____ Aprendizaje basado en proyectos

_____ Otros (especificar)

6. Técnicas y métodos utilizados por las escuelas para atender las necesidades académicas de los estudiantes

- _____ Trabajo en equipo
 - _____ Estrategias de ensayo
 - _____ Trabajo cooperativo
 - _____ Trabajo con pares
 - _____ Control de la comprensión
 - _____ Laboratorios de aprendizaje
 - _____ Colaboración centrada en el aprendizaje
 - _____ Formación de carácter
 - _____ Investigación
 - _____ Otros (especificar)
-

7. Diseño de un Blog en la escuela para publicar los logros alcanzados y las actividades realizadas

_____ Cantidad de escuelas que prepararon un Blog

8. Actividades Magnas realizadas durante el año

_____ Cantidad de actividades magnas realizadas por las escuelas del distrito



APÉNDICE # 7

Informe de logros de los equipos MECPA en su escuela

Fecha: _____ Región educativa: _____

Distrito escolar: _____ Nombre de la escuela: _____

Director: _____ Nivel escolar: _____

Cantidad de docentes _____ Cantidad equipos MECPA _____

Categoría: Enfoque _____ Prioridad _____ Transición _____ Excelencia _____

Escala a utilizarse para evaluar el informe de logros de los equipos MECPA en su escuela

Escala de valorización	Puntuación	Descripción	Observaciones
Sobresaliente	3	Cumple óptimamente con lo previsto en el indicador.	Presenta evidencias cuantitativas y cualitativas en todas las áreas para confirmar la información y los datos.
Proficiente	2	Cumple satisfactoriamente con los requisitos del indicador.	Provee en la mayor parte de las preguntas (75% o más) evidencias cuantitativas y cualitativas para confirmar la información y los datos.
Pobre ejecución	1	Cumple mínimamente con los requisitos del indicador.	Las evidencias presentadas son limitadas y no permiten corroborar la información y los datos.
Insatisfactorio	0	No se ha implementado.	No presenta evidencias.

I. **Implementación de MECPA en la escuela**

1. **Capacitación del personal de la escuela**

A. **Reuniones de orientación**

- _____ Número de reuniones de orientación sobre MECPA a los maestros
- _____ Cantidad de docentes que asistieron
- _____ Número de reuniones de orientación a otro personal de las escuelas
- _____ Cantidad de personas que asistieron a la reunión

2. **Apoyo y seguimiento sostenido a las escuelas del distrito**

- _____ Número de visitas de apoyo recibidas en la escuela
- _____ Número de visitas de seguimiento recibidas en la escuela

3. **Personal de apoyo que asistió a la escuela para dar apoyo y seguimiento**

- _____ Superintendentes
- _____ Ayudante Especial
- _____ Facilitadores
- _____ Estadísticos
- _____ Otros (Favor especificar)

II. **Resumen de logros MECPA de las escuelas del distrito**

1. **Constitución de los equipos MECPA**

A. **Cantidad de equipos MECPA constituidos en la escuela** _____

B. **Número de miembros por cada equipo (según el tamaño y complejidad de la escuela)**

- a. Equipo 1 _____
- b. Equipo 2 _____
- c. Equipo 3 _____
- d. Equipo 4 _____

C. **Tipos de equipo organizados**

- _____ Horizontales
- _____ Interdisciplinarios
- _____ Verticales
- _____ Con un mismo interés

D. Cantidad de reuniones de los equipos durante el año escolar (debe tener evidencia de convocatorias, agendas, minutas, hojas de asistencia, y otros documentos de cada reunión)

- 2- 4 reuniones
- 5- 8 reuniones
- 9 -12 reuniones
- Más de 13 reuniones

2. Uso de data para identificar fortalezas, debilidades y áreas de prioridad.

A. Datos relevantes al aprovechamiento académico utilizados

- Resultados de las pruebas estandarizadas META-PR y META-PR Alternas
- Resultados de progreso académico
- Distribución de notas
- Estudiantes: en riesgo, limitaciones lingüísticas, educación especial, talentosos y otros;
- Resultados de las pre/post pruebas por materias académicas
- Informes de Asistencia
- Informe de Logros de MECPA del año anterior (aplica a las escuelas que participaron)
- Otros (Especificar) _____

B. Fortalezas identificadas por los equipos MECPA en la escuela

C. Áreas de necesidad identificadas por los equipos MECPA en la escuela

- Aumentar el aprovechamiento académico
- Mejorar los resultados de las pruebas estandarizadas META-PR y META-PR Alternas
- Aumentar el % en los resultados de las post pruebas en comparación con las pre pruebas por cada materia
- Mejorar las destrezas de Comprensión de lectura
- Aumentar el % de retención
- Aumentar el % de graduación
- Mantener un alto por ciento (%) de asistencia de los estudiantes a la escuela
- Dar continuidad a los procesos iniciados en los equipos MECPA del año anterior (Aplica a las escuelas que participaron el pasado año escolar)

D. Objetivos de los Equipos MECPA de las escuelas del distrito

3. Resumen de logros alcanzados en la escuela

Documentos revisados para establecer las prioridades	Análisis de resultados agosto	Análisis de resultados mayo	Ganancia	% de ganancia
Resultados de las pruebas estandarizadas META-PR y META-PR Alterna				
Resultados de progreso académico				
Distribución de notas				
Estudiantes: en riesgo, limitaciones lingüísticas, educación especial, talentosos y otros;				
Resultados de las pre/post pruebas por materias académicas				
Asistencia				
Informe de Logros de MECPA del año anterior (aplica a las escuelas Enfoques que participaron				
otros				

4. Estrategias utilizadas por las escuelas para atender las necesidades académicas de los estudiantes

- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje Cooperativo
- Trabajo con pares
- Uso de reflexión y dialogo socrático
- Comprensión de lectura
- Investigación en acción
- Aprendizaje basado en proyectos
- Otros (especificar) _____

5. Técnicas y métodos utilizados por las escuelas para atender las necesidades académicas de los estudiantes

- Trabajo en equipo
- Estrategias de ensayo
- Trabajo cooperativo
- Trabajo con pares
- Control de la comprensión
- Laboratorios de aprendizaje
- Colaboración centrada en el aprendizaje
- Formación de carácter
- Investigación
- Otros (especificar) _____

6. Diseño de un Blog en la escuela para publicar los logros alcanzados y las actividades realizadas

- La escuela diseñó un Blog

7. Actividades magnas realizadas durante el año

- Número de actividades magnas realizadas por las escuelas
(Especificar) _____