

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGUEZ
DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

SOLICITUD DE CREACIÓN, CODIFICACIÓN UNIFORME Y REGISTRO DE CURSOS

1 Unidad: University of Puerto Rico, Mayaguez **1 Colegio:** Arts and Sciences

1 Departamento/ Programa: English Bachelor's Degree **1 Profesor (es) Proponente(s):** Prof. Waleska F. Morciglio

2 Fecha de Solicitud: May, 2015 **3 Fecha de Vigencia del Curso:**

4 Título Completo en Español: INTRODUCCIÓN A LA COMUNICACIÓN EN EL TRABAJO

5 (Título Abreviado a 26 Espacios): INTRO COM TRABAJO

4 Título Completo en Inglés: INTRODUCTION TO COMMUNICATION IN THE WORKPLACE

5 (Título Abreviado a 26 Espacios): INTRO COMM WORKPLACE

6 Materia Principal del Curso (en clave alfa): INGL

8 Nivel del Curso (marque con una X):

	<u> </u>	<u> </u>	<u> X </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Subgraduado					Graduado	

9 Ubicación del curso, sea requisito, electivo o de continuación, en la secuencia curricular autorizada:

(S=Semestres V=Verano) Período: X S1 X S2 V

A partir del año de estudio de acuerdo con la secuencia:

 1^{ro} X 2^{do} 3^{ro} 4^{to} 5^{to} 6^{to} Otro N/A

10 Codificación Alfanumérica: INGL 3XXX **11 Cantidad de Créditos:** 3

12 Tipo de Curso: Requisito X Electivo División de Educación Continua

13 Tipo de créditos: X Fijo Si es Variable, ¿puede repetirse con crédito?
 Variable Si No
Si contesta si, indique la cantidad máxima que se puede repetir:

14 Distribución de Horas Contacto Semanales dedicadas a la enseñanza:

<u> 1.5 </u> Conferencia	<u> </u> Laboratorio	<u> </u> Investigación
<u> 1.5 </u> Discusión	<u> </u> Taller	<u> </u> Tesis o Disertación
<u> </u> Seminario	<u> </u> Internado	<u> </u> Estudio Independiente
<u> </u> Práctica Supervisada		

15 Total de Horas Contacto: 45

16 Equivalencia en Horas de Crédito para la carga académica del Profesor: 3

17 Descripción del Curso en Español (que no se exceda de 1,000 caracteres):

Aplicación de los fundamentos de la comunicación oral y escrita en contextos profesionales con el fin de ayudar a los estudiantes de nivel intermedio a mejorar sus destrezas de comunicación en inglés en distintas situaciones relacionadas con el lugar de trabajo. Énfasis en la lectura, la escritura y las reacciones a diversos tipos de interacciones profesionales tales como solicitudes de empleo, entrevistas y presentaciones. Discusión de

temas como las relaciones inter-culturales y etiqueta, vocabulario y expresiones idiomáticas relacionadas a los negocios.

17 Descripción del Curso en Inglés (que no se exceda de 1,000 caracteres):

Application of the fundamentals of business writing and oral communication in professional contexts to help intermediate-level students build on their English language communication skills in different workplace situations. Emphasis on reading, writing and responding in different types of professional interactions, such as job applications, interviews, and presentations. Discussion includes cross-cultural relationships and etiquette, as well as workplace-related vocabulary and idioms.

18 Prerrequisitos*
INGL 3202 or INGL 3289 or INGL 3209 or
INGL 3104 or INGL 3212

18 Correquisitos*
N/A

***Especifique la Codificación Alfanumérica Correcta**

19 Requisitos especiales: N/A

20 Modalidad en la que el Curso se ofrecerá (Puede marcar más de una opción):

Curso Presencial Curso Híbrido
 Curso a Distancia

21 Cargos por laboratorio: Sí No

22 Posibilidad de Equivalencia (en la unidad o en otras unidades del sistema):
 Sí No

Cursos: _____

Unidad(es) que lo(s) ofrece(n): _____

23 Equipo, materiales e instalaciones mínimas requeridas: White board, computer, and projector

24 Cantidad de Estudiantes por sección: 10 Cupo Mínimo 30 Cupo Máximo

25 Sistema de Calificación:

<input checked="" type="checkbox"/> Letra (A, B, C, D o F) Aprobado (NS)	<input type="checkbox"/> Aprobado (S), No
<input type="checkbox"/> Aprobado (P), No Aprobado (NP) Aprobado Sobresaliente; Bueno), No Aprobado (NP)	<input type="checkbox"/> Aprobado (PS: PN: Aprobado
<input type="checkbox"/> Aprobado (P), Fracasado (F) (Especifique)_____	<input type="checkbox"/> Otro