Estimado(a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Puesto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LISTA DE DOCUMENTOS REQUERIDOS EN EL EXPEDIENTE***(Favor enviar el nombramiento (PAPP- Propuesta de Acción a Personal y Presupuesto) con todos los documentos listados y en el mismo orden. Las copias de identificación con foto, seguro social, certificado de nacimiento y diploma deben ser legibles.)*

* Nombramiento y Juramento de fidelidad
* Autorización del Rector (RUM)
* Solicitud de empleo (Sección de Reclutamiento)
* Resumé
* Documentos sobre credenciales académicos (Transcripción de créditos oficial).
* Copia del diploma y/o Certificados académicos
* Certificado médico o Certificado de salud
* Forma I-9
* Copia de tarjeta de Seguro Social
* Copia de licencia de conducir
* Datos Biográficos
* Copia de Certificado de Nacimiento (Ciudadanos extranjeros pasaporte)
* Certificado Exención para la Retención (Forma 499-R-4)
* Certificado negativo de Antecedentes Penales ORIGINAL
* Documento de Administración Sustento a Menores (ASUME)
* Addendum de Asume
* Addendum II
* Recomendación Comités de Personal (Personal Docente)
* Derecho Afiliación  
  ( ) HEEND ( ) Federación
* Solicitud y Certificación de Status de elegibilidad para el servicio público (OCHALAR Y JUSTICIA)
* Recibo de las Políticas Institucionales y Reglamento de la UPR
* Certificación **de no patrono** del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos de Puerto Rico
* Certificación de Deuda del CRIM
* Certificación de Deuda del Departamento de Hacienda (Modelo SC 2781)
* Certificación de radicación de Planillas del Depto. Hacienda
* Solicitud de cuenta de UPRM.EDU
* Hoja de Autorización Depósito Directo (Nómina)
* Otros:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Control de Expedientes  
Oficinas de Recursos Humanos

Rev. 21/10/16 msc