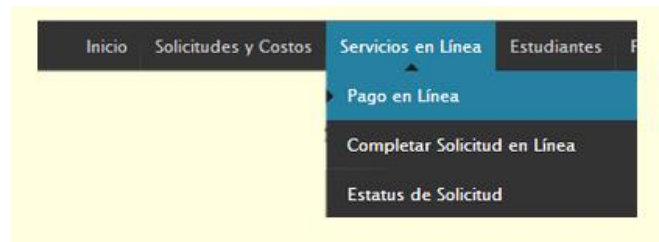





## Pago en Línea

**Paso #1:** Acceder a nuestra página web: <http://uprm.edu/registrar/>

**Paso #2:** Para poder acceder a nuestro servicio de pago en línea debe mover el cursor por encima del menú, donde dice "Servicios en Línea". Luego le va a aparecer un menú hacia abajo donde va a seleccionar "Pago en línea".



**Paso #3:** Le aparecerá el formulario en el cual se le solicitará la información necesaria para procesar su solicitud.



Conoce el proceso ...

Desde esta página puedes pagar en línea los cargos correspondientes por el trámite de solicitudes y otros servicios ofrecidos por la Oficina de Registraduría.

Puedes utilizar VISA, MasterCard de cualquier Institución bancaria o ATH del Banco Popular. El pago debe ser por la cantidad exacta del servicio, no se efectuarán créditos por pago en exceso a la solicitud. Es necesario que desactives cualquier aplicación de "Pop-up Blocker" y tener la última versión de [Java](#) instalada en tu computadora.

Completa la siguiente información, los campos con asterisco son requeridos.

El pago no incluye la solicitud, para acceder las solicitudes visite la [siguiente página](#).

**Nombre del Solicitante**

\* Nombre:   
Inicial:   
\* Apellidos:   
*(Favor proveer su nombre según utilizado durante sus estudios universitarios)*

**Información Personal**

\* E-mail:   
\* Número de Estudiante:   
*(Si no recuerda o tiene dudas sobre cuál es su número de estudiante puede omitir este encasillado y completar su seguro social en el próximo encasillado.)*

Número de Seguro Social:   
*(El número de seguro social permite agilizar el trámite de su solicitud.)*

Teléfono:

**Servicio a Pagar**

\* Servicio:

\* Cantidad:   
*(En el caso que desee pagar por más de un documento, favor de indicar la cantidad en este encasillado.)*

Oprima el botón de **"Continuar"** para proceder a realizar su pago.

[Política de Reembolso](#)



**Paso #4:** Luego se le redirigirá a la página del banco para procesar su pago.

**Paso #5:** Tan pronto como termine el pago de su solicitud, le aparecerá el recibo de pago. Recibirá en su correo electrónico el recibo como confirmación de pago.