

Calendario de Trabajo y Otras Actividades
Período del 19 de diciembre de 2007 al 24 de enero de 2008

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Miércoles 19 y jueves, 20 de diciembre	<p>Impresión del formulario de matrícula en el Centro de Matrícula.</p> <p>Período de Ajuste de matrícula por Internet dentro y fuera del Recinto. Estudiantes pueden hacer ajustes desde su casa por Internet o en el Recinto, para atender los fracasos en cursos y matrículas incompletas, sin requerir de los consejeros. Hay acceso al sistema para todos. Los consejeros y administradores (directores y decanos) deben estar presentes en el RUM para atender casos de matrícula. No hay listas de espera activas. Están sólo para ver, no para admitir estudiantes o matricular.</p> <p>Período de confirmar matrícula.</p>	Centro de Cómputos Centro de Cómputos
Miércoles, 19 de diciembre	<p>Comienza Pago y Período de ajuste a la matrícula del Segundo Semestre 2007-2008 en el RUM. Los consejeros académicos, directores y decanos tienen acceso total al Sistema de Estudiantes.</p> <p>- <u>Comienza el pago de matrícula en el Recinto:</u> en el Centro de Matrícula (18 al 20 de diciembre de 2007).</p> <p>- Comienza período de pago de matrícula en forma electrónica. Sistema se mantendrá activado continuamente hasta el momento de la cancelación de matrícula por falta de pago.</p> <p><u>Comienza período de confirmar matrícula para los becados.</u> Sistema se mantendrá activado continuamente para confirmar hasta cancelación vs. continuación luego de la primera semana de clases.</p> <p>Matrícula para estudiantes graduados de nuevo ingreso y los de traslado y transferencia admitidos tardíamente que tienen toda su documentación procesada.</p> <p>No hay listas de espera activas. Están sólo para ver, no para admitir estudiantes o matricular.</p> <p>Comienza período para solicitar prórroga por el pago de matrícula del Segundo Semestre por estudiantes que así lo necesiten.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua recoge la lista de estudiantes sin requisitos o co-requisitos de los cursos en la Oficina de Registraduría.</p>	Registraduría y Centro de Cómputos Finanzas Finanzas y Centro de Cómputos Centro de Cómputos Escuela Graduada, Registraduría y Facultades Comité de Matrícula Decanato Estudiantes Facultades y Registraduría
Jueves, 20 de diciembre	<p>Termina el pago en el Centro de Matrícula y termina el Período de ajuste a la matrícula del Segundo Semestre 2007-2008. Los consejeros académicos, directores y decanos tienen acceso total al Sistema de Estudiantes hasta concluir las labores del día.</p> <p>No hay listas de espera activas. Están sólo para ver, no para admitir estudiantes o matricular.</p>	Finanzas, Registraduría y Centro de Cómputos
Viernes, 21 de diciembre	<p>Pago en la Oficina de Finanzas del Recinto previo al período navideño y continúa período para solicitar pago diferido en el Decanato de Estudiantes.</p> <p>Continúa período de confirmar matrícula para los becados.</p>	Finanzas y Decanato de Estudiantes
Jueves, 3 de enero a medianoche	<p>Concluye el período regular de pago electrónico.</p>	Finanzas y Centro de Cómputos

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Viernes, 4 de enero	<p><u>Cancelación de matrícula</u> (en la mañana).</p> <p>Centro de Cómputos o Registraduría envía correo electrónico a cada estudiante indicando resultado final de la matrícula del segundo semestre.</p> <p>Luego de procesada la cancelación, se continúa el período de confirmar matrícula para los becados.</p> <p>Oficina de Registraduría envía por correo electrónico la lista de estudiantes con matrículas canceladas por falta de pago a los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua.</p>	Registraduría y Centro de Cómputos
Martes, 8 de enero	<p>Día de ajustes a matrículas pagadas del Segundo Semestre de estudiantes que no han podido completar su programa de clases o tienen problemas.</p> <p>Matrícula sin recargos (sólo por un día) para estudiantes graduados de nuevo ingreso y los de traslado y transferencia admitidos tardíamente. (NO TIENEN RECARGO DE MATRICULA TARDIA).</p> <p><u>Matrícula tardía con recargos.</u> Acceso a matrícula mediante las cuentas de los consejeros, directores o decanos.</p> <p>No hay listas de espera activas. Están <u>sólo para ver</u>, no para admitir estudiantes o matricular.</p> <p>Cierra el proceso regular de confirmación de matrícula del Segundo Semestre 2007-2008 a las 4:30 PM. Servicios Médicos y Asistencia Económica obtienen del sistema la información de los estudiantes que confirmaron matrícula.</p> <p>Comienza proceso para producir los cheques de libros a los que sí confirmaron. No se les procesarán pagos a estudiantes becados que no hayan confirmado.</p>	<p>Centro de Cómputos</p> <p>Centro de Cómputos</p> <p>Facultades y Registraduría</p>
Miércoles, 9 de enero	<p>Primer día de clases del Segundo Semestre 2007-2008.</p> <p>Servicios Médicos obtiene 1er listado de estudiantes con Plan Médico de UPR.</p> <p>Acceso a matrícula mediante las cuentas de consejeros, directores o decanos para permitir ajustes que realmente sean justificados (cierre de secciones, matrículas con menos de 12 créditos o canceladas).</p> <p>No hay listas de espera activas. Están <u>sólo para ver</u>, no para admitir estudiantes o matricular.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua solicita por correo electrónico, mediante el menú de la cuenta de HORARIO, el horario del Segundo Semestre para propósitos de cotejo final y actualiza toda la información requerida en el Horario.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua recibe por correo electrónico de la Oficina de Registraduría la lista de estudiantes en probatoria con más de 15 ó menos de 9 créditos matriculados.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua recoge en la Oficina de Registraduría la segunda lista de estudiantes matriculados en cursos sin los requisitos previos.</p> <p>Oficina de Registraduría hace disponibles por la cuenta de Mi Portal las listas provisionales de clase a los profesores. Departamentos pueden obtener</p>	<p>Centro de Cómputos</p> <p>Mi Portal</p> <p>Facultades</p> <p>Registraduría</p> <p>Registraduría</p> <p>Registraduría</p>

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Miércoles, 9 de enero (Cont.)	<p>unas listas provisionales utilizando el menú de HORARIO del Sistema en RUMAD.</p> <p>Comienza período de confirmar matrícula “tardíamente” para los becados (hasta el 18 de enero de 2008).</p>	
Sábado, 12 de enero	Comienzan las clases para los cursos sabatinos.	
Lunes, 14 de enero	Feriado – Natalicio de Eugenio María de Hostos	
Miércoles, 16 de enero	<p>Día en que se reunirán todas las clases y laboratorios correspondientes a un lunes en el calendario regular.</p> <p>Último día que los consejeros, directores y decanos tendrán acceso a matrícula para permitir ajustes que realmente sean justificados (cierre de secciones, matrículas con menos de 12 créditos o canceladas). Sistema de matrícula se cierra al terminar las labores del día.</p> <p>Personal de los decanatos de facultades y de la División de Educación Continua recoge la segunda y última lista de estudiantes sin requisitos o co-requisitos de los cursos en la Oficina de Registraduría.</p>	<p>Centro de Cómputos</p> <p>Facultades y Registraduría</p>
Jueves, 17 de enero	<p>No hay acceso a las cuentas de matrícula. Sólo queda abierto el sistema de la Oficina de Registraduría. Departamentos deben terminar de localizar los estudiantes afectados por cierre de secciones y que falten por relocalizar o remover luego de la primera semana de clases.</p> <p>Continúa el período de confirmar matrícula “tardíamente” para los becados.</p>	Registraduría y Centro de Cómputos
Viernes, 18 de enero	<p>Termina todo proceso de cierre de las secciones con poca matrícula. Los departamentos deben eliminar las secciones que no tienen matrícula. También, deben hacer los ajustes al horario para que toda sección (curso, laboratorio, práctica, investigación, tesis, etc.) tenga la información correcta respecto al seguro social del profesor o instructor a cargo de la misma, % de tarea asignada, días, horas y salón asignado. Esta información se utiliza en otras actividades del semestre (listas de asistencia y asignación de los exámenes finales, pago de las PAPPs por compensaciones adicionales, etc.) y el no tener correcta esta información ocasiona problemas o retrasos innecesarios.</p> <p>Los departamentos envían a la Oficina de Registraduría la lista de estudiantes en secciones cerradas que todavía tienen estudiantes los cuales no se han terminado de relocalizar para que se remuevan los mismos y se les envíe un correo electrónico final referente al caso.</p> <p>Último día para confirmar tardíamente.</p> <p>Último día para pagar las matrículas tardías o cualquier otra matrícula que no fuera pagada a tiempo. Cierre de pago en línea tardío de la matrícula al concluir el día.</p>	<p>Facultades</p> <p>Facultades y Registraduría</p>
Lunes, 21 de enero	Feriado – Natalicio del Dr. Martin Luther King, Jr.	
Martes, 22 de enero	Último día para que los decanatos de facultades efectúen correcciones finales al horario del semestre en curso. ESTE TRÁMITE ES IMPRESCINDIBLE PARA PODER CUMPLIR CON EL ITINERARIO DE ASIGNACIÓN DE EXÁMENES FINALES, PARA LAS LISTAS DE ASISTENCIA Y LAS DE ENTREGA DE NOTAS.	Facultades y Registraduría

Fecha	Actividad	Oficina Encargada
Martes, 22 de enero (Cont.)	<p>Cancelación final a casos de matrículas tardías no pagadas, las tardías no confirmadas, las retenciones no pagadas y prórrogas tardías que no hicieron su primer pago al 18 de enero.</p> <p>Último día para que los decanatos de facultades sometan a la Oficina de Registraduría los nombres de los estudiantes a ser dados de baja por no cumplir con los requisitos previos, enviado el miércoles, 16 de enero de 2008.</p>	<p>Dec. Estudiantes, Asuntos Académicos y Registraduría</p> <p>Facultades y Registraduría</p>
Jueves, 24 de enero	<p>Último día para darse de baja con derecho a reembolso del 50% de lo pagado por el total de créditos matriculados.</p> <p>Entrega de cheques de libros a estudiantes que confirmaron al <u>8 de enero de 2008.</u></p>	<p>Asuntos Acad., Registraduría y Finanzas</p> <p>Finanzas</p>